



רשות המסים בישראל

מכרז פומבי מס' 1/2025

למתן שרותי אירוח לפעולות הדרכה

מסמך זה הינו רכוש רשות המסים בישראל.
המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל ולא ייעשה בו שימוש מלא או חלקי לכל מטרה שהיא, מלבד מהגשת הצעה למכרז.
כל הזכויות שמורות לרשות המסים בישראל.

תוכן העניינים

2	..... תוכן העניינים	
3	..... פרק 1	
4	..... ריכוז מועדים	1.1
5	..... כללי	1.2
6	..... נוסח הפרסום	1.3
7	..... תנאים מוקדמים כלליים (תנאי סף)	1.4
9	..... תנאים מוקדמים מיוחדים (תנאי סף)	1.5
12	..... תנאים כלליים	1.6
17	..... בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה	1.7
24	..... פרק 2	
25	..... שאלון פרטי המציע והצעתו	
27	..... נספח א' להצעה – אישור עורך דין על פרטים אודות המציע	
28	..... נספח ב' להצעה – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין ותשלום שכר מינימום	
29	..... נספח ג' להצעה – תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות	
30	..... נספח ד' להצעה – תצהיר היעדר ניגוד עניינים	
31	..... נספח ה' להצעה – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות	
32	..... נספח ו' להצעה – תעריפים מרביים לתשלום	
33	..... נספח ז' להצעה – היקף פעולות הדרכה בשנים 2023-2024	
35	..... נספח ח' להצעה – הצעת המחיר	
36	..... פרק 3	
37	..... הסכם ההתקשרות	
52	..... נספח מס' 1 להסכם ההתקשרות	
53	..... נספח מס' 2 להסכם ההתקשרות – מפרט השירותים הנדרשים	
63	..... נספח מס' 3 להסכם ההתקשרות - נוסח ערבות	



פרק 1

הזמנה להציע הצעות



1.1 ריכוז מועדים

<u>מועד</u>	<u>פעילות</u>
16.2.2025	מועד פרסום המכרז
9.3.2025	מועד אחרון למשלוח שאלות הבהרה
20.3.2025	מועד אחרון למענה לשאלות הבהרה
01.04.2025 בשעה 13:00	מועד אחרון להגשת הצעות לתיבת המכרזים הדיגיטלית
31.8.2025	מועד תוקף ההצעה

בהתאם להוראות כל דין, רשות המסים שומרת לעצמה את הזכות הבלעדית לשנות ו/או לדחות כל אחד מהמועדים המנויים לעיל.

1.2. כללי

רשות המסים בישראל (להלן: "המזמין") מפרסמת מכרז זה לקבלת הצעות למתן שירותי אירוח לפעולות הדרכה, קורסים, השתלמויות וימי עיון שונים (להלן: "פעולות ההדרכה"). מטרת המכרז לאתר עד שני ספקים להפעלת 2 מרכזי למידה – אחד באזור ירושלים ואחד באזור המרכז. מובהר כי מציע רשאי להגיש הצעה להפעלת כל אחד מהמרכזים או את שניהם ללא הגבלה. יודגש כי המציע יהיה מחויב להצעתו גם אם יזכה בהפעלת מרכז אחד מבין שני המרכזים עבורם הגיש הצעה.

הגדרות:

במסמכי מכרז זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע לצדם אלא אם נאמר אחרת:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, משרד האוצר - רשות המסים בישראל	"המזמין" או "הרשות"
מסמכי מכרז זה, על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות קבצי הבהרות ומסמך תשובות לשאלות הבהרה, ככל שאלה התפרסמו על ידי המזמין.	"המכרז"
מציע אשר הגיש הצעה למכרז, הצעתו נבחרה על ידי המזמין כהצעה זוכה במכרז והמזמין חתם עמו על הסכם ההתקשרות, המצורף למסמכי המכרז.	"הספק"
הפעולות ו/או כל חלק מהן אשר מתחייב הספק לבצע על פי הסכם ההתקשרות המצורף למסמכי המכרז.	"השירותים"

חוברת זו מכילה את מסמכי המכרז. מסמכים אלו הנם רכושה של המדינה ואין לעשות בהם כל שימוש למעט לשם הגשת הצעה כנדרש במכרז.

אין להגיש הצעה באמצעות הדואר, דוא"ל או בפקס והצעה כאמור תיפסל.

מציע אשר יבחר להגיש הצעה למכרז זה, נדרש להגיש את חוברת מסמכי מכרז זו.

הגשת ההצעה תיעשה באופן המפורט בפרק 1.6 למסמכי המכרז (תנאים כלליים). בנוסף לכך, על המציע לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות נספחיו) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

למעט במקומות המיועדים לכך וכאשר נדרש על ידי תנאי המכרז, אין להוסיף כל הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות למסמכי המכרז ולתנאיו. הערה ו/או תוספת ו/או הסתייגות אשר יצוינו על גבי מסמכי המכרז ו/או ההצעה עלולים להביא לפסילת ההצעה על ידי וועדת המכרזים.



1.3. נוסח הפרסום

מכרז פומבי מס' 1/2025 –

למתן שרותי אירוח לפעולות הדרכה

1. רשות המסים בישראל (להלן: "המזמין") יוצאת במכרז פומבי לצורך מתן שירותי אירוח לפעולות הדרכה, קורסים, השתלמויות וימי עיון שונים.
2. תקופת ההתקשרות בין הצדדים מכוח הסכם זה תחל ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין ותימשך 12 חודשים עם אופציה של המזמין להארכת תקופת ההתקשרות ב-4 שנים נוספות, שנה אחת או חלקה בכל פעם ו/או הרחבת ההתקשרות לנושאים נוספים כמוגדר בחוזה.
3. על המציע לעמוד בתנאי הסף שלהלן ולצרף להצעתו את המסמכים המוכיחים את עמידתו בהם כתנאי להשתתפותו במכרז:
 - 3.1. על המציע להמציא את האישורים הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 (ישות משפטית שאינה מאוגדת בהתאם לדיני מדינת ישראל, תצרף אישורים מקבילים על פי דין מושבה, ככל שאלה קיימים).
 - 3.2. אם המציע הינו תאגיד, על המציע להמציא אישור על רישום במרשם המתנהל לפי דין לגבי תאגידים מסוגו וכן אישור ע"ד.
 - 3.3. על המציע לצרף להצעתו התחייבות למניעת ניגוד עניינים, בנוסח המצורף למסמכי המכרז.
 - 3.4. על המציע להציג מתקן/י הדרכה ואירוח עבור האזור/ים הכלולים בהצעתו.
4. על המציע לעמוד בכל תנאי הסף הנוספים ובמלוא הדרישות כמפורט במכרז.
5. המועד האחרון להגשת ההצעות הינו עד לתאריך 01.04.2025 בשעה 13:00.
6. ניתן לעיין בחוברת המכרז באתר האינטרנט שכתובתו WWW.MR.GOV.IL (בלשונית מכרזים משרדיים).
7. ניתן לפנות בשאלות הבהרה באמצעות דף המכרז באתר יהל"ם בכתובת <https://quickbid.gpa.gov.il>. את שאלות הבהרה ניתן להפנות עד ליום 9.3.2025 בשעה 15:00 בלבד.
8. המזמין רשאי לא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו ו/או לבטל את המכרז לרבות מטעמי תקציב.
9. הזוכה במכרז יידרש לחתום על הסכם במתכונת ההסכם המצורף למסמכי המכרז.
10. ניתן לעיין בחוברת המכרז באתר האינטרנט שכתובתו WWW.MR.GOV.IL (בלשונית מכרזים משרדיים).
11. כל שינוי במסמכי המכרז, לרבות שינויים מהותיים, שינויים בתנאי הסף ושינויי מועדים, יפורסם באתר האינטרנט הממשלתי בלבד. על המציעים החובה להתעדכן ולעקוב אחר פרסומים באתר האינטרנט ביחס למכרז.
12. בסתירה בין הוראות מודעה זו לבין הוראות מסמכי המכרז, מסמכי המכרז יגברו.
13. המזמין אינו חייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין שומר על זכותו לבקש הבהרות מהמציעים. המזמין רשאי שלא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה או חסרה או שאינה עונה על דרישות במכרז. המזמין רשאי לא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו ו/או לבטל את המכרז.

ב ב ר כ ה

נילי דהאן

מנהלת תחום (מוסמך רכש)

1.4. תנאים מוקדמים כלליים (תנאי סף)

להלן מפורטים תנאי הסף הכלליים להשתתפות במכרז. תנאים אלה הנם תנאי הסף הכלליים הרלוונטיים לגבי כל מכרז של המזמין. בנוסף לכך, על המציע לעמוד בתנאי הסף המיוחדים לנושא מכרז זה והמפורטים בסעיף 1.5 להלן. אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, יקנה למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף. ניתן להגיש את המקור של אותו המסמך או העתק נאמן למקור ממנו הנושא אישור של עורך דין על היותו נאמן למקור, אלא אם נאמר אחרת לגבי מסמך/ אישור מסוים. מודגש כי חובה על המציע לעמוד בעצמו, ולא באמצעות אחר מטעמו, בכל תנאי הסף **במצטבר**.

1. על המציע להמציא את כל האישורים וכן תצהיר חתום ומאומת כדין בנוסח המצורף כנספח ב' להצעה, הנדרשים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, לרבות האישורים הבאים:

1.1. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 נוסח התצהיר מצ"ב כנספח ב' להצעה.

1.2. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף. לעניין זה, מציע יהיה רשאי להמציא אישור ממוחשב תקף מאתר האינטרנט של רשות המיסים או אישור שהודפס ממערכות המידע של רשות המיסים.

1.3. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998. נוסח התצהיר מצ"ב כנספח ו' להצעה.

2. אם המציע הינו תאגיד, על המציע להמציא אישור על רישום במרשם המתנהל לפי דין לגבי תאגידים מסוגו המפרט את בעלי המניות במציע ומנהליו וכן אישור עו"ד על היות התאגיד קיים ועל היות החותמים בשמו מוסמכים לחייבו בחתימתם (בנוסח המופיע כנספח א' להצעה).

3. על המציע להגיש את חוברת מסמכי מכרז זו. על המציע להשלים בעט את מלוא הפרטים הנדרשים בפרק "פרטי המציע והצעתו", לצרף להצעתו את מלוא המסמכים הנדרשים בהתאם להוראות המכרז ולחתום בעצמו על טיוטת הסכם ההתקשרות בראשי תיבות על כל עמוד מעמודיו (לרבות המענה לשאלות ההבהרה ונספחי הסכם ההתקשרות) ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.

כל פרט אשר יתברר כלא מדויק ו/או שאינו נכון, יקנה למזמין את הזכות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להחליט על פסילתה המיידית של הצעת המציע.

כל תוספת, שינוי או הסתייגות מהאמור במסמכי המכרז הינם חסרי תוקף ומקנים למזמין את הזכות לפסול את ההצעה. למען הסר ספק מובהר שההצעה אשר תחייב את המזמין, במידה והצעת המציע תוכרז כהצעה הזוכה, תהיה ההצעה ללא התוספות ו/או השינויים ו/או ההסתייגויות.

4. על המציע לצרף להצעתו תצהיר שלו חתום ומאומת בפני עורך דין, כי **לא מתנהלות תביעות נגד המציע** שעלולות לפגוע במתן השירותים ככל שיזכה במכרז וכן הוא **אינו נמצא בהליכי חדלות פירעון ו/או כינוס נכסים ו/או פירוק** שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז (בנוסח המצורף למכרז זה כנספח ג' להצעה).
5. על המציע לצרף להצעתו תצהיר לפיו אין בהגשת ההצעה משום **ניגוד עניינים עסקי או אישי של המציע או של עובדיו המעורבים בהצעה או בביצועה** (בנוסח המצורף כנספח ד' להצעה).

1.5. תנאים מוקדמים מיוחדים (תנאי סף)

בחלק זה מפורטים תנאי הסף המיוחדים להתקשרות נשוא המכרז והם באים להוסיף על תנאי הסף המפורטים בסעיף 1.4 לעיל למסמכי המכרז.

אי קיומו של תנאי כלשהו מהתנאים המפורטים להלן או אי המצאת מסמך כלשהו מהמסמכים המפורטים להלן, באופן הנדרש, יקנה למזמין את הזכות להחליט על פסילתה המיידית של ההצעה. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים וזאת, בין היתר, לצורך עמידתו של המציע בתנאי הסף.

1. מתקן/י הארחה והדרכה:

על המציע להציג במסגרת ההצעה מתקן הארחה והכשרה (להלן: "מתקן הארחה וההדרכה") עבור אזור המרכז ו/או אזור ירושלים בהתאם לתכולת הצעתו. על כל מתקן הארחה וההדרכה לעמוד בכל התנאים המפורטים בכל תתי הסעיפים שלהלן, במצטבר.

1.1. ביחס לכל אחד מהמתקנים, ניתן להציג מתקן הארחה וההדרכה המצוי במתחם אחד, או מתקן המפוצל לשני מתחמים נפרדים (אחד עבור לינה והאחר עבור ביצוע ההכשרות), ובלבד שיהיו בסמיכות של לכל היותר עד 7 דקות במצטבר מרחק הליכה ו/או נסיעה בתחבורה ציבורית זה מזה (יידבק לפי אפליקציית Google maps).

1.2. המציע הוא בעל זכות שימוש במתקן/י הארחה וההדרכה לטווח של 3 שנים לפחות מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. על המציע לצרף להצעתו אסמכתאות תקפה/ות המעידה/ות על זכויותיו.

1.3. מתקני הארחה נדרשים במיקומים הבאים:

1.3.1. **אזור המרכז:** במרחק של עד 7 דקות הליכה מאחת מתחנות רכבת ישראל באזור המרכז (בגבולות שבין תחנות הרצליה ורעננה בצפון ועד תחנות ראשון לציון בדרום, למעט תחנות ירושלים, מודיעין, פאתי מודיעין ובית שמש) או מהתחנה המרכזית החדשה בתל אביב (לפי אפליקציית Google maps).

1.3.2. **אזור ירושלים:** ביישוב המצוי במחוז ירושלים (בהתאם להגדרת המחוזות של הלמ"ס – ראו רשימת יישובים בסעיף 2 בסוף פרק זה), במרחק של עד 7 דקות הליכה מתחנת אוטובוס פעילה (לפי אפליקציית Google maps).

בכל מקרה, המרחקים האמורים בסעיף זה יימדדו ממתחם ההדרכה.

1.4. על המציע להיות בעל רישיון עסק תקף לניהול מתקן הארחה לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח – 1968. על המציע לצרף להצעתו העתק רישיון העסק כאמור.

1.5. על מתקן הארחה, בכל אזור הכלול בהצעה, לעמוד בכל התנאים שלהלן במצטבר:

1.5.1. לינה:

1.5.1.1. לפחות 70 חדרי לינה המתאימים, כל אחד, לאירוח 2 אנשים (במיטות נפרדות).

1.5.1.2. אזור המתאים לארוחות בוקר וערב עבור המתארחים הלנים.

1.5.1.3. לפחות 100 מקומות חנייה במרחק של עד 5 דקות הליכה (מובהר כי ניתן להעמיד חניון שאינו בבעלות המציע, ובתנאי שהמציע יציג הסכם מול בעלי

החניון להעמדת עד 100 מקומות חניה לפי הצורך. יש לצרף את ההסכם להצעה).

1.5.2. הכשרות :

- 1.5.2.1. ארבע כיתות לימוד ל-35 משתתפים כל אחת.
 - 1.5.2.2. כיתת לימוד נוספת ל-50 משתתפים.
 - 1.5.2.3. אולם כנסים המתאים לישיבה של 200 איש מסביב לשולחנות.
 - 1.5.2.4. אפשרות הסעדה לארוחות צהריים ולכיבודי ביניים.
 - 1.5.2.5. **במתחם ההדרכה באזור ירושלים בלבד :**
 - 1.5.2.5.1. שני מחסנים (בשטח של לפחות 2X3 מ"ר כל אחד).
 - 1.5.2.5.2. שני חדרים שמתאימים לשמש כמשרדים, כל אחד מתאים ל-2 עובדי המזמין, בגודל של 10 מ"ר כל אחד. על החדרים להיות ממוזגים, מאווררים ומוארים, ובעלי תשתית מתאימה להתקנת ציוד תקשורת, ציוד צילום, סריקה והדפסה, וציוד משרדי.
 - 1.5.2.5.3. כיתה נוספת שתתאים לכיתת מחשבים (כ-20 עמדות לימוד מחשבים) וחדר תקשורת (בשטח של 4-5 מ"ר בצמוד לחדר המחשבים).
 - 1.5.2.6. **במתחם ההדרכה באזור המרכז בלבד :** עמדה ליד חדרי ההכשרה הכוללת שולחן, כסא ואפשרות חיבור למחשב נייד.
- 1.6. כל המתקנים הנדרשים יהיו מונגשים בהתאם לדרישות הדין, כולל אישור מורשה נגישות, ומאפשרים גישה חופשית ונוחה לנכים, לרבות מעבר ביניהם.
- 1.7. על המציע לפרט בהצעתו את נתוני מתקן הארחה בהתאם לדרישות המצוינות לעיל. כל הדרישות לעיל ילקחו בחשבון ויהיו כלולות בהצעת המחיר שיגיש המציע למכרז זה.

2. רשימת היישובים במחוז ירושלים לפי הגדרות הלמ"ס :

שם מעמד מונציפאלי	שם יישוב
מועצה מקומית	אבו גוש
מועצה אזורית מטה יהודה	אביעזר
מועצה אזורית מטה יהודה	אבן ספיר
מועצה אזורית מטה יהודה	אדרת
מועצה אזורית מטה יהודה	אורה
מועצה אזורית מטה יהודה	איתנים
מועצה אזורית מטה יהודה	אשתאול
מועצה אזורית מטה יהודה	בית זית
מועצה אזורית מטה יהודה	בית מאיר
מועצה אזורית מטה יהודה	בית נקופה
עירייה	בית שמש
מועצה אזורית מטה יהודה	בקוע
מועצה אזורית מטה יהודה	בר גיורא
מועצה אזורית מטה יהודה	גבעת יערים
מועצה אזורית מטה יהודה	גבעת ישעיהו
מועצה אזורית מטה יהודה	גבעת שמש
מועצה אזורית מטה יהודה	גיזו
מועצה אזורית מטה יהודה	גפן
מועצה אזורית מטה יהודה	דייר ראפאת
מועצה אזורית מטה יהודה	הראל

זכריה	מועצה אזורית מטה יהודה
זנוח	מועצה אזורית מטה יהודה
טל שחר	מועצה אזורית מטה יהודה
יד השמונה	מועצה אזורית מטה יהודה
ידידה	מועצה אזורית מטה יהודה
ירושלים	עירייה
ישעי	מועצה אזורית מטה יהודה
כסלון	מועצה אזורית מטה יהודה
כפר אוריה	מועצה אזורית מטה יהודה
כפר זוהרים	מועצה אזורית מטה יהודה
לוזית	מועצה אזורית מטה יהודה
מבוא ביתר	מועצה אזורית מטה יהודה
מבשרת ציון	מועצה מקומית
מוצא עילית	מועצה אזורית מטה יהודה
מחסיה	מועצה אזורית מטה יהודה
מטע	מועצה אזורית מטה יהודה
מסילת ציון	מועצה אזורית מטה יהודה
מעלה החמישה	מועצה אזורית מטה יהודה
מפעלי נחם הרטוב	מועצה אזורית מטה יהודה
נווה אילן	מועצה אזורית מטה יהודה
נווה מיכאל	מועצה אזורית מטה יהודה
נווה שלום	מועצה אזורית מטה יהודה
נחושה	מועצה אזורית מטה יהודה
נחם	מועצה אזורית מטה יהודה
נחשון	מועצה אזורית מטה יהודה
נטף	מועצה אזורית מטה יהודה
נס הרים	מועצה אזורית מטה יהודה
נתיב הל"ה	מועצה אזורית מטה יהודה
עגור	מועצה אזורית מטה יהודה
עין כרם-בי"ס חקלאי	מועצה אזורית מטה יהודה
עין נקובא	מועצה אזורית מטה יהודה
עין ראפה	מועצה אזורית מטה יהודה
עמינדב	מועצה אזורית מטה יהודה
צובה	מועצה אזורית מטה יהודה
צור הדסה	מועצה אזורית מטה יהודה
צלפון	מועצה אזורית מטה יהודה
צפרירים	מועצה אזורית מטה יהודה
צרעה	מועצה אזורית מטה יהודה
קריית יערים	מועצה מקומית
קריית ענבים	מועצה אזורית מטה יהודה
רמת רזיאל	מועצה אזורית מטה יהודה
רמת רחל	מועצה אזורית מטה יהודה
שדות מיכה	מועצה אזורית מטה יהודה
שואבה	מועצה אזורית מטה יהודה
שורש	מועצה אזורית מטה יהודה
שריגים (לי-און)	מועצה אזורית מטה יהודה
תירוש	מועצה אזורית מטה יהודה
תעוז	מועצה אזורית מטה יהודה
תרום	מועצה אזורית מטה יהודה

1.6. תנאים כלליים

1. רקע כללי

1.1. הנחיות כלליות:

- 1.1.1. המזמין מפרסם מכרז זה לאספקת שירותי אירוח לפעולות הדרכה, קורסים, השתלמויות וימי עיון שונים (להלן: "פעולות הדרכה").
- 1.1.2. למכרז זה מצורף **נספח ז'** ובו רשימת פעולות ההדרכה שבוצעו על ידי המזמין במהלך השנים 2023-2024. יודגש כי רשימה זו צורפה למכרז בכדי לתת למציעים מידע אודות פעולות ההדרכה והיקפן המוערך בלבד, וללא התחייבות כלשהי. אין בצירוף רשימה זו או בציון פעולות ההדרכה המפורטות בה כדי להוות התחייבות כלשהי מצד המזמין לעריכת פעולות הדרכה בהיקף מסוים (אם בכלל) אצל המציע, אשר יוכרז כזוכה במכרז זה, וזאת במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת ההתקשרות המוארכת. ההחלטה על ביצוע פעולות הדרכה זו או אחרת תתקבל על ידי המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי בסמוך למועד ההדרכה.
- 1.1.3. הזמנת השירותים מהספק מותנית בקבלת אישורו של המזמין ביחס לכל הזמנה בנפרד ובכפוף להוצאת הזמנה לביצוע העבודה בחתימת הגורמים המורשים לכך מטעם המזמין על פי הוראות כל דין.
- 1.1.4. במסגרת הגשת הצעה למכרז, על המציעים להגיש את הצעות המחיר הנדרשות על ידם לתשלום התמורה בגין מתן השירותים נשוא מכרז זה ככל שהצעתם תוכרז כהצעה הזוכה. **הצעת המחיר תוגש בקובץ נפרד, ולא תצורף לקובץ המכיל את יתר מסמכי הצעה.**
- המציע נדרש להציע שיעור הנחה אחיד וקבוע מהתעריפים הנקובים בנספח ו'.
- 1.2. המזמין מבהיר כי המציע הזוכה לא יועסק כעובד שירות המדינה ושירותיו נשכרים לתקופה מוגבלת כספק נותן שירותים. המציע הזוכה לא ישתלב בפעילות הרגילה והשוטפת ובהיררכיה הארגונית של הרשות ולא יעביר הוראות לעובדי הרשות. מקום עיסוקו יהיה מחוץ לכותלי הרשות והוא לא ייהנה משירותים מנהליים של הרשות (כגון: חדר, שירותי מזכירות, טלפון, מחשב וכו'). המציע הזוכה לא ישתמש בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי הרשות ולא יציג עצמו כעובד הרשות אלא כספק הנותן שירותים מטעם ועבור הרשות.
- 1.3. מציע, אשר הצעתו הוכרזה כהצעה זוכה, יידרש לספק את השירותים עפ"י תנאי מכרז זה בתוך 60 יום ממועד ההודעה על הזכייה. מובהר כי אי עמידה בלוחות הזמנים עלולה להוות עילה לפסילת הזכייה והתקשרות עם כשיר שני.
- 1.4. המסמכים המצורפים בזה מהווים את מסמכי המכרז, לרבות הצעת המציע (פרק 2 של מסמכי המכרז) והסכם ההתקשרות (פרק 3 של מסמכי המכרז), כולם על כל נספחיהם.
- 1.5. את מסמכי המכרז המלאים ניתן להוריד מאתר האינטרנט שכתובתו WWW.MR.GOV.IL (בלשונית מכרזים משרדיים). כמו כן, את מסמכי המכרז ניתן לקבל ברשות המסים בישראל - אגף מס הכנסה, רח' בנק ישראל 7, ירושלים קומה 1 חדר 1112 אצל גבי' נילי דהאן טל' 050-6210229 החל מתאריך פרסום המכרז.
- 1.6. הצעת המציע תעמוד בתוקף עד לתאריך 31.8.2025. המציע מתחייב להאריך את תוקף ההצעה לפי בקשת המזמין עד לקבלת החלטה סופית בדבר המציע הזוכה במכרז. אי הארכת תוקף ההצעה, יביא לפסילת הצעת המציע על הסף.
- 1.7. לפני הגשת הצעתו, על המציע לבדוק את כל מסמכי המכרז, לרבות מכלול התנאים הקשורים לביצוע העבודה ומתן השירותים במסגרת המכרז. כל שינוי במסמכי המכרז

- יפורסם באתר האינטרנט הממשלתי. על המציעים החובה להתעדכן ולעקוב אחר פרסומים באתר האינטרנט ביחס למכרז.
- 1.8. הגשת ההצעה על ידי המציע למכרז מהווה הסכמה מצדו לביצוע העבודה ולמתן השירותים על פי מסמכי המכרז ועל פי הוראות כל דין.
- 1.9. אין להגיש הצעות במשותף (כלומר הצעה אחת המוגשת במשותף על ידי שני מציעים או יותר).
- 1.10. אם המציע הינו בשליטת אישה, כהגדרת מונח זה בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992, על המציע להמציא את האישור והתצהיר הנדרשים בחוק זה, יחד עם הצעתו. ללא צירוף אישור ותצהיר זה, לא יהיה זכאי המציע לקבל את ההעדפה הקבועה בחוק לעניין זה.
- 1.11. חובת שמירת סודיות – על כלל המציעים חלה חובת שמירת סודיות בהתאם להתחייבותם במסמכי המכרז, לרבות מציעים אשר הצעתם לא נבחרה כהצעה הזוכה במכרז.
- 1.12. מכרז זה הוא קניינו הרוחני של המזמין, אשר מפורסם לצורך הזמנה להגשת הצעות בלבד. אין לעשות בו שימוש שאינו לצורך הכנת הצעת המציע למכרז זה.
- 1.13. המזמין לא יישא בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם הצעתו במסגרת המכרז ו/או בקשר למכרז, בין אם הצעתו נבחרה כהצעה הזוכה במכרז ובין אם לאו וכן במידה ובוטל המכרז מכל סיבה שהיא.
- 1.14. מובהר בזאת כי האמור לעיל הינו בגדר תמצית בלבד של הוראות חוזה ההתקשרות וכי האמור בחוזה ההתקשרות על נספחיו יגבר על כל סתירה בין האמור בפרק זה לבין האמור בחוזה.

2. פנייה בשאלות הבהרה

- 2.1. ניתן לפנות בשאלות הבהרה באמצעות דף המכרז באתר יהלויים בכתובת <https://quickbid.gpa.gov.il>.
- 2.2. את שאלות הבהרה ניתן להפנות עד ליום 9.3.2025 בשעה 15:00 בלבד.
- 2.3. שאלות הבהרה שיגיעו למזמין לאחר תאריך זה, או שיופנו בדרך אחרת, לא ייענו.
- 2.4. מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.
- 2.5. רק תשובות בכתב יחייבו את המזמין.
- 2.6. המזמין יפרסם את כל השאלות והתשובות במסמך מרוכז ללא פרטים מזהים של המציעים.
- 2.7. מסמך השאלות והתשובות יהווה חלק ממסמכי המכרז ויגבר על האמור בהם.
- 2.8. בעת הגשת ההצעה, על המציע להגיש כחלק מהצעתו את מסמך השאלות והתשובות חתום על ידו.
- 2.9. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפרסם שינויים והבהרות במסמכי המכרז, אף אם אינם נובעים משאלות הבהרה שהתקבלו מהמציעים, וזאת עד לזמן סביר לפני המועד האחרון להגשת הצעות. שינויים והבהרות אלה יופצו למציעים ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויש לצרפם להצעה, חתומים בכל עמוד על ידי המציע.

3. הגשת הצעות

- 3.1. המועד האחרון להגשת הצעות הוא עד ליום 01.04.2025 בשעה 13:00, בתיבת המכרזים הדיגיטלית של רשות המיסים, ההגשה תבצע באופן מקוון.
- 3.2. יש לצרף להצעה את כל האישורים והמסמכים הנדרשים לפי מכרז זה.
- 3.3. ההצעות, לרבות כל הנספחים, ההמלצות, האישורים וכל פרט הנדרש בפניה, יוגשו בשפה העברית.
- 3.4. הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון, באמצעות מערכת יהלום.
- 3.5. קישור למערכת לצורך הגשת הצעות במכרז באופן מקוון יפורסם בדף המכרז. מציע אשר מעוניין להגיש שאלות הבהרה והערות או שמעוניין להגיש את הצעתו במכרז נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת שאלות והצעות" בדף המכרז, אשר יעביר אותו למערכת.
- 3.6. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל שני שלבים:
 - 3.6.1. הזדהות מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הלאומית.
 - 3.6.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום.
- 3.7. פעולות במערכת ההזדהות:
 - 3.7.1. מגיש הצעה אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש להירשם למערכת, ולאחר השלמת תהליך ההרשמה לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.
 - 3.7.2. מגיש הצעה אשר רשום למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.
 - 3.7.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הלאומית, או בתהליך ההזדהות יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (טלפון – 1299, כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון נוסף – 08-6863100).
 - 3.7.4. פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה [מפורטים בקישור זה](#).
 - 3.7.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.
- 3.8. פעולות במערכת יהלום:
 - 3.8.1. מציע המעוניין לשאול שאלות הבהרה או שיש לו הערות, יוכל לבצע זאת כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה והערות, באמצעות לחיצה על כפתור "להגשת שאלות והצעות". המציע ימלא עבור כל שאלה את מספר הפרק/נספח ואת מספר הסעיף.
 - 3.8.2. במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שיופיעו במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.
 - 3.8.3. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת, תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" והמציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלית של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם באמצעות הדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת.
 - 3.8.4. מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעה.
 - 3.8.5. במקרה שבו לאחר שהוגשו הצעות בתיבה, ערך המזמין שינוי במסמכי המכרז (למעט שינוי במועדי המכרז), **הצעות שהיו בתיבה תבוטלנה** ותעבורנה למצב טיוטה. מציע המעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים, יידרש להגיש הצעה מחדש.

- 3.8.6. לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 3.8.7. באפשרות המציע לבצע הגשה אחת בלבד. לעניין סעיף זה, "מציע" – לרבות בעל השליטה במציע או הנשלט על ידו או הנשלט על ידי גורם שלישי השולט בו. לאחר השלמת הגשת הצעה לא תתאפשר הגשה נוספת או עדכון הצעה.
- 3.8.8. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות כגון:
- 3.8.8.1. ניתן לעלות עד 10 קבצים, כאשר גודל מקסימאלי של כל קובץ הוא עד 15MB.
- 3.8.8.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-Time out)
- 3.8.8.3. מגבלות טכניות נוספות - על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית. בנוסף, לרשותו של מגיש הצעה **חומרי הדרכה**, אשר נועדו לסייע בהגשת הצעות בהצלחה.
- 3.8.9. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה, ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 00:00-17:00 בכתובת הדואר האלקטרוני: moked@mail.gov.il או באמצעות הצי'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>.
- 3.8.10. בפניה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמידת הצורך לצרף צילומי מסך.
- 3.8.11. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפניה ועד לחזרת נציג שירות לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.
- 3.8.11.1. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניית אשר יתקבלו בזמן קצר מ-4 שעות מהמועד האחרון להגשת הצעות.
- 3.8.11.2. מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז לוקח על עצמו את הסיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית שלו או לענות על שאלה שיש לו.
- 3.9. מציע במכרז נושא באחריות הבלעדית להגשת הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.
- 3.9.1. על המציע להביא בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת ההצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות אשר עלולים למנוע את הגשת הצעתו במועד. על המציע להיערך לכך, ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.
- 3.9.2. למציע לא תהיה כל טענה למשרד באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.
- 3.10. הצעה שלא תוגש עד המועד האמור לא תידון.

4. **תוקף ההצעות**

- 4.1. הצעות המציעים יעמדו בתוקף עד לתאריך 31.8.2025. המציעים אינם רשאים לחזור בהם מהצעתם או לשנותה בתקופה הנ"ל.
- 4.2. לפי דרישת המזמין, המציע יאריך את תוקף הצעתו לאחר המועד הנקוב לעיל, עד לקבלת החלטה סופית במכרז זה.
- 4.3. הודיע המזמין למציע על בחירת הצעתו כהצעה הזוכה במכרז, תעמוד הצעתו של המציע בתקופה עד לחתימת המזמין על חוזה ההתקשרות עמו.
- 4.4. מבלי לגרוע ממחויבות המציע בהצעתו, חייב המציע לעדכן את המזמין ללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למזמין, בפרק הזמן שיחולף מעת הגשת



הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכה במכרז, ואם נקבע כזוכה – עד לחתימה על החוזה.

1.7. בדיקת ההצעות ובחירת הזוכה

- 1.1. ההחלטה על ההצעות הזוכות במכרז תתקבל על ידי וועדת המכרזים במזמין, אשר תפעל בהתאם להוראות שלהלן ובהתאם להוראות בחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 ובתקנות מכוחו.
- 1.2. **מובהר כי ההצעות להפעלת מתקן ההארכה באזור תל אביב ומתקן ההארכה באזור ירושלים תיבדקנה בנפרד.**
- 1.3. וועדת המכרזים במזמין תהיה רשאית למנות וועדת משנה מטעמה אשר תהיה אחראית על בדיקת ההצעות ותגיש לוועדה את ממצאיה והמלצותיה בעניין.
- 1.4. בכל אחד משלבי בדיקת ההצעות כמפורט להלן ובמקרים שבהם תהיה סבורה ועדת המכרזים במזמין כי נדרשות הבהרות להצעה או ישנם פרטים חסרים הדרושים לה לצורך קבלת החלטה, תהיה רשאית ועדת המכרזים לפנות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, למציע בבקשה להשיב לוועדה תוך מספר הימים שתקבע או להתייצב לפני הוועדה ולמסור בפניה פרטים. במקרים שבהם יתגלו טעויות סופר או טעויות חשבוניות בהצעה, יהיה רשאי יושב ראש וועדת המכרזים במזמין לתקן תוך מתן הודעה על התיקון למציע.
- 1.5. **השלב הראשון של בדיקת ההצעות – עמידה בתנאי הסף**
בשלב הראשון, תיבדק עמידת הצעת המציע בתנאי הסף הכלליים והמיוחדים המוגדרים במכרז. רק הצעות שעמדו בכל תנאי הסף יבדקו בשלב השני.
- 1.6. **השלב השני של בדיקת ההצעות – קביעת ציון איכות**
בשלב השני – שלב קביעת ציון האיכות - ייבדקו אמות המידה המפורטות מטה לפי המשקולות המצוינות בצדן.
הניקוד (ציון איכות) יינתן בהתאם לנתונים אשר סיפק המציע בהצעתו למכרז. המציע רשאי לצרף להצעתו אסמכתאות נוספות לעמידתו בקריטריונים אלה.
- 1.7. **רק הצעות שיקבלו ציון איכות של 70 נקודות ומעלה בשקלול כל אמות המידה המפורטות להלן, יועברו לבדיקה בשלבים הבאים.**
על אף האמור לעיל, מובהר כי בסמכות ועדת המכרזים לפי שיקול דעתה ומטעמים שיירשמו בפרוטוקול, להוריד את ציון הסף בחמש נקודות כל פעם ועד לקבלת 3 מציעים לפחות שיעברו את ציון הסף.
- 1.8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, וועדת המכרזים של המזמין תהיה רשאית למנות וועדת משנה מטעמה אשר תגיע לסיור מתואם מראש עם המציע במתקן ההארכה המוצע על ידי המציע בכדי להתרשם מרמתו ואיכותו.

ניקוד	קריטריונים לפיהם ייקבע הציון	אמת המידה
5	עבור כל שנת ניסיון בארגון לוגיסטי של פעולות הדרכה ובהפעלת מתקן ההארכה המוצע בהצעה לצורך אירוח פעולות הדרכה, החל משנת 2018 ועד למועד האחרון להגשת ההצעות, יינתנו 2.5 נקודות, ועד למקסימום 5 נקודות בסך הכל. לעניין זה, "שנת ניסיון בארגון לוגיסטי של פעולות הדרכה" – לפחות 30 ימי הדרכה במהלך השנה בהם התבצעו הדרכות במקביל במתקן ההדרכה ב-3 כיתות לפחות.	1. ניסיון המציע בארגון לוגיסטי ואירוח של פעולות הדרכה
	יינתן ניקוד עבור רמת מתקן ההארכה ומתקניו השונים, בהתאם להתרשמות צוות שימונה על ידי ועדת המכרזים אשר יבקר במתקנים המוצעים. הניקוד יינתן, בין היתר, על סמך בחינת הקריטריונים הבאים, כאשר הניקוד יינתן באופן יחסי בין המתקנים שהוצעו על ידי המציעים השונים:	2. רמת מתקן ההארכה

8	<p>ייבדקו הפרמטרים הבאים :</p> <p>א. נראות והגשה – 20% .</p> <p>ב. סביבה נטולת הפרעות ורעש – 5%</p> <p>ג. ניקיון – 25%</p> <p>ד. מגוון המנות – 25%</p> <p>ה. טיב האוכל – 25%</p>	<p>2.1. הזנה (חדר אוכל וכיבוד התכנסות)</p>	
5	<p>ייבדקו הפרמטרים הבאים (משקל שווה לכל אחד מהפרמטרים) :</p> <p>א. נראות ומרחב.</p> <p>ב. סביבה נטולת הפרעות ורעש.</p> <p>ג. ניקיון.</p> <p>ד. איכות הריהוט.</p> <p>ה. רמת קליטת האינטרנט – Wifi.</p> <p>ו. רמת הנגישות עבור נכים</p>	<p>2.2. חדרי הלינה</p>	
10	<p>ייבדקו הפרמטרים הבאים (משקל שווה לכל אחד מהפרמטרים) :</p> <p>א. נראות ומרחב.</p> <p>ב. איכות הריהוט – כיסאות ישיבה מרופדים ונוחים לישיבה ממושכת ושולחנות איכותיים.</p> <p>ג. סביבה נטולת הפרעות ורעש.</p> <p>ד. רמת קליטת האינטרנט – Wifi.</p> <p>ה. עזרי הדרכה טכנולוגיים.</p> <p>ו. פריסת שקעי חשמל.</p>	<p>2.3. כיתות הלימוד</p>	
3	<p>ייבדקו הפרמטרים הבאים (משקל שווה לכל אחד מהפרמטרים) :</p> <p>א. נראות ומרחב.</p> <p>ב. אקוסטיקה.</p> <p>ג. איכות הריהוט – כיסאות ישיבה מרופדים נוחים לישיבה ממושכת ושולחנות איכותיים.</p> <p>ד. רמת קליטת האינטרנט – Wifi.</p> <p>ה. עזרי הדרכה טכנולוגיים.</p>	<p>2.4. אולם הכנסים</p>	
3	<p>ייבדקו הפרמטרים הבאים (משקל שווה לכל אחד מהפרמטרים) :</p> <p>א. נראות וגודל.</p> <p>ב. פרטיות וסביבה נטולת הפרעות ורעש.</p> <p>ג. מדפי אחסון לציוד ונעילה מאובטחת.</p> <p>ד. ניקיון.</p>	<p>2.5. משרדים ומחסן</p>	
12	<p>תיבדק האיכות הכללית של המתקן, ובין היתר הנושאים הבאים :</p> <p>א. שירותיות של צוות המתקן.</p> <p>ב. היקף ואיכות המרחבים הציבוריים.</p> <p>ג. מתקנים שונים.</p> <p>ד. אווירה.</p> <p>ה. נושאים כלליים אחרים.</p> <p>ו. כל נושא שלדעת הוועדה משפיע על איכות המתקן.</p> <p>מובהר כי ועדת המכרזים תהיה רשאית לנקד תחום מסוים יותר מתחום אחר, וכמו כן תהיה רשאית הוועדה להוריד ניקוד בסעיף זה, לרבות הפחתת מלוא הניקוד, ככל שיימצאו הפרעות / תקלות / מגרעות משמעותיות במתקן ההארח, בין אם צוינו ברכיבים המפורטים לעיל ובין אם</p>	<p>2.6. התרשמות כללית ממתקן ההארח</p>	

	מדובר ברכיבים אחרים, והכל בכפוף לנימוק בפרוטוקול ועדת המכרזים.		
10	יבדק המרחק מהחניה במטרים (מרחק הליכה) מהכניסה למתקן ההארכה. הניקוד המקסימלי יינתן למתקן ההדרכה שבו המרחק הקטן ביותר, ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליו.	2.7. נגישות רכב פרטי	
12	הניקוד יינתן בהתאם לתדירות קוי האוטובוס / תחנות הרכבת בסביבת המתקן בשעות הבוקר והערב. הניקוד המקסימלי יינתן למתקן ההדרכה שהיקף התדירות ומגוון קווי התחב"צ הוא הגבוה ביותר, ויתר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. לצורך הניקוד באמת המידה על המציע לצרף את מספרי קווי האוטובוסים / תחנות רכבת במרחק של עד 15 דקות ותדירותם (יש לצרף מסמכים מאתרי תחבורה רלוונטיים).	2.8. נגישות תחבורה ציבורית	
12	באמת מידה זו יינתן ניקוד בגין הצגת מתקני הדרכה נוספים ברחבי הארץ המתאימים לפעילויות יום ללא לינה , ועד חמישה מתקנים, אחד לכל היותר בכל אחד מהאזורים הבאים: אזור באר שבע, אזור אשקלון-אשדוד, אזור נתניה-חדרה, אזור חיפה, ואזור טבריה-צפת. לצורך קבלת ניקוד על המתקן להכיל לפחות שתי כיתות לימוד המתאימות לעד 35 משתתפים כל אחת, וכן לפחות 50 חדרים, WIFI, במרחק של עד 5 דקות הליכה מתחנת רכבת / אוטובוס פעילה (לפי אפליקציית Google maps). הניקוד באמת מידה זו יינתן בהתאם לפרמטרים הבאים: <ul style="list-style-type: none"> • כמות המתקנים (עד 5 בחמשת האזורים); • איכות חדרי הלימוד ומספרם בכל מתקן • נגישות לתחבורה ציבורית ופרטית • נראות כללית של המתקן • רמת ההזנה וחדר האוכל מובהר כי מציע שיגיש מתקנים כאמור בהצעתו יהיה מחויב להעמדת מתקנים אלו במהלך תקופת ההתקשרות בהתאם למחירי ההסכם הקבועים, וזאת בהתראה של חודש מראש. מובהר כי גם אם המציע מעמיד מתקן כאמור, הרשות תהיה רשאית לפנות למציעים בפנייה לקבלת הצעות מחיר גם ביישובים בהם יש למציע מתקן.	3. הצגת מתקני הדרכה נוספים ברחבי הארץ	
10	הניקוד יינתן על סמך חוות דעת שיקבל המזמין מלקוחותיו של המציע. המזמין יהיה רשאי לפנות על פי שיקול דעתו ללקוחות שהוצגו בהצעה או לקוחות אחרים, ולקבל מהם פרטים אודות נתונים אלה. המזמין יתקשר טלפונית למספר שווה של ממליצים לכל אחד מהמציעים, והניקוד המשוקלל יהיה הממוצע של המלצות המציעים. מובהר כי ניסיונו של המזמין ייחשב כשני ממליצים. להלן הפרמטרים שייבדקו מול הממליצים: <ul style="list-style-type: none"> • איכות האוכל וחדר אוכל • איכות חדרי הלינה 	4. שביעות הרצון של לקוחות קודמים	

	<ul style="list-style-type: none"> איכות הכיתות איכות אולם הכנסים רמת צוות התפעול מטעם המציע רמת הנגישות התחבורתית רמת הגמישות לשינויים ולבקשות ונכונות לסייע 	
10	<p>המציע יכין מסמך תפישת הפעלה בהתאם למפרט השירותים.</p> <p>המסמך לא יעלה על 5 עמודים, בגודל 12 פונט DAVID כולל נספחים.</p> <p>המסמך יכלול התייחסות לנושאים הבאים (משקל שווה לכל אחד מהפרמטרים):</p> <ul style="list-style-type: none"> - מתווה לניהול הפעילות, ומודל ההפעלה: מבנה ארגוני, תהליכי מפתח, תשתיות ניהול, מערכות מידע, מדדים ובקורות. - תוכנית היערכות למתן השירותים החל ממועד ההודעה על הזכייה של המציע. - תשתיות בבעלות המציע ויכולתו להעמיד תשתיות משלימות. <p>הניקוד יינתן בהתאם לרמת ההעמקה, היתרונות של המציע ורמת הישימות של המסמך.</p>	5. תפיסת הפעלה מוצעת
100		סה"כ:

1.9. **בשלב השלישי** תיפתח הצעת המחיר של המציע אשר הוגשה במעטפה סגורה כנדרש בפרק 4 למסמכי המכרז.

מציע אשר הצעת המחיר שלו הוגשה שלא במעטפה נפרדת וסגורה כאמור ונכללה, כולה או מקצתה בהצעתו הכללית של המציע למכרז, ייפסל על הסף.

הצעת המחיר תתבסס על שיעור הנחה אחיד וקבוע לתעריפים המפורטים בנספח ו' להצעה (המבוססים בעיקרם על הוראת תכ"מ 13.4.5 "פעולות הדרכה ואירוח אישים" והודעה ה-13.4.5.1).

מובהר כי האחוז ההנחה האחיד יחול על כל הרכיבים בנספח ו', לרבות כל סוגי הלינה, מזון, ארוחות וחדרי לימוד לסוגיהם, הן ביחס לרכיבים המייצגים מחיר למשתתף והן ביחס לרכיבים המייצגים מחירים קבוצתיים.

המציע, אשר הציע את שיעור ההנחה הגבוה ביותר בניקוד מרבי - 100 נקודות. יתר ההצעות ינוקדו ביחס להצעה זו לפי הנוסחה הבאה:

$$\text{ציון המחיר} = 100 \times \frac{\text{אחוז ההנחה הגבוה ביותר} - 1}{\text{אחוז ההנחה בהצעה הנבחרת} - 1}$$

1.10. **השלב הרביעי של בדיקת ההצעות – קביעת ציון משוקלל סופי ובחירת זוכה**

1.10.1. בשלב זה, ישוקלל ניקוד האיכות שניתן להצעת המציע בשלב האיכות (השלב השני כמפורט לעיל) והניקוד שניתן לראיון עם המציע (השלב השלישי כמפורט לעיל) לציון משוקלל סופי, באופן הבא:

40% ציון איכות (הציון שהתקבל בשלב השני).

60% ציון העלות (הציון שהתקבל בשלב השלישי).

1.10.2. ההצעה הטובה ביותר בכל אזור היא ההצעה שקיבלה בשלב האחרון את הניקוד הסופי המשוקלל הגבוה ביותר, ביחס לאזור תל אביב וביחס לאזור ירושלים, כל אזור בנפרד.

1.10.3. וועדת המכרזים של המזמין תודיע למציעים את החלטותיה. המזמין שומר על זכותו שלא לקבל את ההצעה שתזכה לציון הגבוה ביותר בכפוף להוראות הקבועות לעניין זה בתקנות חובת המכרזים.

2. זכות עיון בהצעה הזוכה

- 2.1. מובהר בזאת כי המזמין יהיה רשאי לגלות את תוכן ההצעה ליועצים ונותני שירותים עמם התקשר לצורך ליווי המזמין בהתקשרות נשוא מכרז זה. מובהר בזאת כי על יועצים ונותני שירותים אלה חלה חובת סודיות.
- 2.2. בתוך 30 ימים ממועד מסירת ההודעה למציעים בדבר החלטת וועדת המכרזים על הזוכה במכרז, יהיה כל מציע רשאי לעיין בפרוטוקול וועדת המכרזים, בהתכתבויותיה עם המציעים, בחוות דעת מקצועיות שהוכנו לבקשתה, בעמדת היועץ המשפטי בוועדה ובהצעתו של הזוכה במכרז, על נספחיה.
- 2.3. ככל שלדעת המציע קיימים חלקים בהצעתו אשר העיון בהם עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי, יציין זאת המציע באופן ברור על גבי הצעתו וכן יצרף להצעתו נספח המפרט את החלקים כאמור ואת הנימוקים לאיסור העיון בהם. מציע כאמור, ייחשב כמי שהסכים שסעיפים מקבילים בהצעות של מציעים אחרים הינם סודיים. בכל מקרה בו לא סימן המציע חלקים בהצעתו כסוד מסחרי או מקצועי יראו בדבר משום הסכמתו לכך כי אין כל מניעה לגילוי הצעתו במלואה.
- 2.4. וועדת המכרזים אצל המזמין תדון בבקשתו של המציע כמפורט לעיל ותחליט, על פי שיקול דעתה הבלעדי, האם לסווג את החלקים האמורים בהצעתו של המציע כסוד מסחרי או מקצועי והאם לחשוף את הצעת הזוכה ו/או חלקים ממנה.
- 2.5. זכות העיון כאמור לא תחול על חלקים של וועדת המכרזים או של הצעת הזוכה, אשר העיון בהם לדעת וועדת המכרזים עלול לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי או לפגוע בביטחון המדינה, ביחסי החוץ שלה, בכלכלתה או בביטחון הציבור.
- 2.6. כמו כן, זכות העיון לא תחול על חוות דעת משפטית שנערכה במסגרת ייעוץ משפטי לוועדה, לרבות בחינת חלופות אפשריות שוות לפעולה או להחלטה של וועדת המכרזים והערכת סיכויים וסיכונים הנובעים מקבלת החלטות כאמור בהליכים משפטיים עתידיים.

3. התחייבויות ואישורים שיידרשו מהמציע הזוכה לאחר קבלת הודעת הזכייה

- 3.1. תוך עד 10 ימי עבודה מהמועד בו נשלחה למציע הזוכה הודעה על בחירת הצעתו במכרז, ימציא המציע הזוכה למזמין את הסכם ההתקשרות אשר נוסחו מצורף למסמכי המכרז, על כל נספחיו, כשהוא חתום על ידי המציע הזוכה. הסכם ההתקשרות יחתם על ידי המציע הזוכה על גבי כל עמוד בעמודיו בראשי תיבות ובחתימה מלאה במקום המיועד לכך.
- 3.2. כתנאי לחתימת המזמין על ההסכם, מציע זוכה אשר מאוגד כחברה או כשותפות יידרש להציג נסח חברה/ שותפות עדכני (להלן: "נסח"), אשר ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשם התאגידים. המזמין יודא כי בנסח לא מצויינים חובות אגרה שנתית לשנה הקודמת. בנוסף לכך, לגבי מציע זוכה המאוגד כחברה, המזמין יודא כי בנסח לא מצוין שהחברה היא חברה מפרת חוק או שהיא בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.
- 3.3. בנוסף לכך, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בתוך פרק הזמן הנקוב לעיל, ימציא המציע הזוכה לידי המזמין את מלוא המסמכים הנדרשים לצורך כניסת ההסכם לתוקף. וועדת המכרזים במזמין תהיה רשאית על פי שיקול דעתה להאריך את פרק הזמן הנקוב בסעיף זה.

- 3.4. לא העביר המציע הזוכה למזמין את המסמכים הנדרשים כאמור לעיל בפרק הזמן האמור, כשהם תקינים ועומדים במלוא הדרישות המפורטות במסמכי הסכם ההתקשרות, על נספחיו, יהא המזמין רשאי (אך לא חייב) לבטל את זכייתו של המציע. עשה המזמין שימוש בזכותו זו, אין בכך כדי לגרוע מכל זכות שהיא הנתונה למזמין בהתאם להוראות כל דין ו/או הוראות הסכם ההתקשרות על נספחיו.
- 3.5. מובהר בזאת כי אין בהודעת המזמין למציע, שהצעתו נתקבלה כדי ליתן תוקף להתקשרות ביניהם וכי ההתקשרות תיכנס לתוקף רק בחתימת ההסכם על ידי כל הצדדים ובנוסף מילוי כל ההתחייבויות החלות על המציע הזוכה לרבות צירוף כל האישורים והמסמכים הנדרשים לצורך ההתקשרות.
- 3.6. הזוכה יוכל להתחיל במתן השירותים בפועל ובאופן מלא, בכפוף להמצאת ההסכם, כשהוא חתום בחתימה מלאה ומחייבת של מורשי החתימה מטעם הרשות, כמפורט לעיל, ולאחר אישור הזמנה חתומה.
- 3.7. הזוכה יידרש, בכפוף לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. יודגש, הזוכה יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי. על המציע לבדוק עלויות אלה מול ענבל חברה לביטוח בע"מ (פורטל הספקים הממשלתי) טל': 03-9778799.
- 3.8. המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק הזוכה אישורים והתחייבויות נוספים בהתאם לנסיבות העניין ולשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.

4. המזמין שומר לעצמו את הזכות:

- 4.1. לא לקבל אף אחת מההצעות שיוגשו בעקבות מכרז זה ו/או לבטל בכל עת מכרז זה, כולו או חלקו, או לדחות את ביצועו מסיבות תקציביות, ארגוניות או מכל סיבה אחרת על-פי שיקול דעתו הבלעדי, או לצאת בהליך חדש בכל עת משיקוליו שלו. למציעים אשר הגישו הצעותיהם לא תהא כל זכות דרישה או תביעה לפיצוי או לכל תשלום אחר מכל סיבה שהיא, לרבות בקשר להכנת הצעתם או להגשתה.
- 4.2. לפסול הצעה חסרה, מוטעית או מבוססת על הנחה בלתי נכונה או על הבנה מוטעית של נושא המכרז וכן הצעה שעולה ממנה שבקיום ההתקשרות ייפגעו זכויות עובדים, זולת אם החליטה וועדת המכרזים אצל המזמין אחרת מטעמים מיוחדים שיירשמו.
- 4.3. המזמין יהיה רשאי שלא לבחור את ההצעה אשר קיבלה את ציון הניקוד הגבוה ביותר בהתאם לאמות המידה אשר פורסמו במסמכי המכרז, וזאת בנסיבות מיוחדות ומטעמים מיוחדים שיירשמו ולאחר שניתנה לבעל ההצעה אשר זכתה בציון הגבוה ביותר, הזדמנות להביא את טענותיו בפני המזמין.
- 4.4. לא להתחשב בכל הצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או שאינה עונה על אחת מדרישות המכרז המוגדרות כדרישות סף, או בשל חוסר התייחסות לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת המבקש מונעת החלטה ו/או הערכה כדבעי.
- 4.5. לא להתחשב כלל בהצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים הנדרשים.
- 4.6. לפנות במהלך הבדיקה וההערכה אל המציע, כדי לקבל הבהרות להצעתו או כדי להסיר אי בהירות המתעוררת בעת בדיקת ההצעה, בכפוף לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב – 1992.
- 4.7. לבחור כשיר ראשון וכשיר שני ביחס לכל אחד ממתקני ההארכה נשוא המכרז, וכן להתקשר עם המציע שנבחר ככשיר שני או שלישי כספק חלופי ביחס לכל אחד מהמתקנים, ועל הספק החלופי יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו, בין היתר בכל אחד מהמקרים הבאים: הספק לא ביצע את כל הפעולות והמציא את כל האישורים



הנדרשים במועד, לרבות ביחס למבנים המוצגים על ידו; לא נחתם הסכם עם הספק; ההתקשרות עם הספק לא יצאה אל הפועל מכל סיבה שהיא; ההתקשרות עם הספק בוטלה במהלך השנה הראשונה להתקשרות.



פרק 2

הצעת המציע על נספחיה



שאלון פרטי המציע והצעתו

פרטים כלליים

שם המציע/ה	
------------	--

סוג התאגיד	תאריך רישום	מספר מזהה
------------	-------------	-----------

כתובת משרד (רשום)	טלפון	כתובת דוא"ל
-------------------	-------	-------------

שם איש הקשר מטעמו של המציע לצורך המכרז:

יובהר בזאת כי כל פניה אשר תועבר על ידי המזמין לאיש הקשר האמור בהתאם לפרטים שלהלן, תיחשב כאילו הגיעה למציע במועד שיגורה. המציע לא יוכל לבוא בכל טענה ו/או דרישה לפיה פניה אשר הועברה אל איש הקשר כאמור, לא הגיעה לידי המציע.

שם איש הקשר - פרטי	שם איש הקשר - משפחה	תפקידו אצל המציע
מספר טלפון נייד	מספר טלפון במשרד	כתובת דוא"ל

פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע:

שם ושם משפחה	מספר ת.ז.	כתובת	תפקיד בתאגיד

תכולת הצעה:

מתקן/י ההארכה וההדרכה הכלול/ים בהצעתי הינם באזור/ים הבאים: [יש לציין כתובת מדויקת של המתקן. ככל שמוצגים מתחם הדרכה ומתחם לינה בנפרד, יש לציין את הכתובת של כל אחד מהמתחמים]

אזור המרכז – כתובת: _____

• _____

אזור ירושלים – כתובת: _____

• _____

הצהרה והתחייבות

אני החתום מטה _____, ת.ז. _____, משמש כ_____ אצל המציע _____ (להלן: "המציע"). אני מצהיר כי אני מוסמך לחייב את המציע בחתימתי. אני מאשר שקראתי בעיון רב את מסמכי המכרז, ההסכם והנספחים המצורפים למסמך זה, מציע את שירותי המציע למתן השירותים נשוא מכרז זה וכי המציע מתחייב בזאת למלא אחר התנאים והדרישות לשביעות רצונו המלאה של המזמין.

הריני לאשר כי חתימתי על גבי מסמך זה מהווה אישור והתחייבות מטעם המציע כי הבין את מהות השירותים נשוא המכרז, הסכים לכל תנאי המכרז והסכים להתקשרות על כל נספחיהם וכי בטרם הגיש את הצעתו קיבל את המידע הרלבנטי בעניין ובדק את כל הנתונים, הפרטים והעובדות הנוגעות בדבר. המציע מתחייב שלא להעלות על טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו או חלקיו.

הריני לאשר כי כל הפרטים המופיעים בהצעת המציע הינם אמת. אם תקבל הצעת המציע, מתחייב המציע לחתום על ההסכם על כל צרופותיו תוך 10 ימי עבודה מיום קבלת ההודעה על הזכייה ולהמציא את כל המסמכים שנדרשו במסמכי המכרז.

ידוע לי כי אם יתברר שפרט מהפרטים המופיעים בהצעת המציע יתגלה כלא נכון ו/או המציע יסרב לחתום על ההסכם במידה והצעה זו תוכרז כזוכה על ידי המזמין, יהיה המזמין רשאי לנקוט בכל סעד אחר העומד לזכותו על פי דין ועל פי הוראות המכרז.

הצעה זו, על כל פרטיה, מרכיביה וחלקיה הינה בלתי חוזרת ובלתי ניתנת לביטול, לשינוי או לתיקון (למעט כאמור במפורש במסמכי המכרז) והיא תעמוד בתוקפה ותחייב את המציע החל מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז ולמשך 6 חודשים מאותו מועד, ובכפוף לשאר ההוראות האמורות במסמכי המכרז ביחס לתוקף ההצעה. ידוע לי כי המזמין רשאי להודיע על הארכת תוקפה של ההצעה.

תאריך	שם משפחה ופרטי	חתימה
-------	----------------	-------

אישור עו"ד (במקרה של תאגיד)

אני הח"מ, עו"ד _____, מרח' _____, מאשר בזה כי המציע המפורט לעיל קיים, פרטיו כמצוין לעיל נכונים וכי החותם בשמו מוסמך לחייב את המציע בחתימתו על פי מסמכי היסוד של המציע.

תאריך	שם פרטי ומשפחה	חתימה וחותמת (לרבות מס' רישיון)
-------	----------------	---------------------------------



נספח א' להצעה – אישור עורך דין על פרטים אודות המציע

לכבוד
רשות המיסים בישראל
א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מס' _____

אני _____ מאשר את הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע למכרז זה.

עו"ד (שם מלא)

1. שם הגוף המציע כפי שהוא רשום במרשם רשמי: _____.
2. סוג התארגנות: _____.
3. תאריך הרישום: _____.
4. מספר מזהה: _____.
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת, אם יהיו:

6. מצ"ב אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות, מע"מ ורשימות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשליו – 1976 וכן אישור על ניכוי מס במקור כפי שניתן ע"י רשות המיסים בישראל.

בכבוד רב,

שם מלא	מספר רישיון עו"ד	חתימה וחותמת
כתובת	טלפון	



נספח ב' להצעה – תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום

אני הח"מ _____ תעודת זהות _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלהלן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 1/2025 – למתן שרותי אירוח לפעולות הדרכה עבור רשות המסים בישראל אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

1. הריני להצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 1/2025 – למתן שרותי אירוח לפעולות הדרכה עבור רשות המסים בישראל.

2. רק במקרה שהאמור בסעיף 1 לעיל אינו נכון יש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עורך דין מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/בעיר _____ מר / גברת _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי תעודת זהות _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה / תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה / תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת
_____	_____	_____



נספח ג' להצעה – תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ לא מתנהלות תביעות נגד המציע שעלולות לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז והוא אינו נמצא בהליכי חדלות פירעון ו/או כינוס נכסים ו/או פירוק.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

המצהיר

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מספר רישיון עורך דין _____ חתימה וחותמת עוה"ד



נספח ד' להצעה – תצהיר היעדר ניגוד עניינים

לכבוד
רשות המסים בישראל

הנדון: מכרז פומבי מספר _____ (להלן: המכרז)

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר כדלהלן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. למיטב ידיעתי אין בהגשת ההצעה על פי המכרז משום ניגוד אינטרסים עסקי או אישי שלי, של המציע, של עובדי המציע המעורבים בהצעה ובביצועה ו/או של מי מטעם המציע.

3. המציע מתחייב כי במידה והצעתו תוכרז כהצעה זוכה במכרז, המציע ו/או כל אחד מעוה"ד השותפים והשכירים במשרדו, לא יטפלו בתיקים נגד רשות המסים בישראל, ולא ייקחו על עצמם במשך כל תקופת ההסכם (לרבות כל תקופת הסכם מוארכת), לייצג בהליכים כלשהם נגד רשות המסים ובכלל זה בייצוג מחוץ לכותלי בית המשפט.

4. ככל שהיו בטיפול המציע ו/או כל אחד מעוה"ד השותפים והשכירים במשרדו, תיקים נגד רשות המסים לפני בחירת המציע כזוכה במכרז זה, יעשה המציע את כל הפעולות הדרושות על מנת להשתחרר מייצוג זה.

5. לעניין זה יובהר:

5.1. כל הליך משפטי שינהל המציע (ככל שהצעתו תוכרז כזוכה) אל מול רשות המסים מתוקף סמכות כבעל תפקיד מטעם בית משפט או הוצאה לפועל (כגון: כונס נכסים, נאמן, מפרק) ובאישור בית המשפט או רשם ההוצאה לפועל, לא יהווה ניגוד עניינים לצורך מכרז זה והסכם ההתקשרות שייחתם מכוחו.

5.2. הגשת דיווחים על פי חוק (לרבות על פי חוק מיסוי מקרקעין (שבח ורכישה), התשכ"ג – 1963) על ידי המציע (ככל שהצעתו תוכרז כזוכה) לרשות המסים, לא תהווה ניגוד עניינים, במסגרת טיפולו בכלל התיקים המטופלים במשרדו.

6. זהו שמי, זו חתימתי ונוסח תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ ה"ה _____, ותם/ה על מסמך זה בפניי, לאחר שהוזהרתי אותה/ה כי עליו/ה לומר את האמת וכי י/תהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא י/תעשה כן. כמו כן הנני מאשר/ת כי ה"ה הנ"ל מוסמך/כת לחתום בשם _____ ולחייב אותו.

חתימה וחותמת

מספר רישיון

תאריך

נספח ה' להצעה – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלויות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן: הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם רשות המסים בישראל במסגרת מכרז פומבי מס' _____ לאספקת שירותי _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. (סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח - 1998 (להלן: "החוק") לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק חלות על המציע והוא מקיים אותן. במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה להלן:
- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר. במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר, נדרש המציע לסמן X במשבצת המתאימה להלן:
- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק. הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חותמת וחתימה

_____ מספר רישיון

_____ תאריך

נספח ו' להצעה – תעריפים מרביים לתשלום

#	סוג השירות - עבור משתתף יחיד	תכולת השירות	מחיר מרבי בשקלים (ללא מע"מ)
1.	לינה	לינה במתקן ההארכה (לילה אחד), כל השנה למעט יולי-אוגוסט	₪ 350
2.	תוספת ללינה בחדר ליחיד	לינה במתקן ההארכה בחדר ליחיד (לילה אחד) כאשר ישנה דרישה מפורשת לכך, כל השנה למעט יולי-אוגוסט	₪ 250
3.	לינה בחודשים יולי-אוגוסט	לינה במתקן ההארכה (לילה אחד) בחודשים יולי-אוגוסט	₪ 420
4.	תוספת ללינה בחדר ליחיד בחודשים יולי-אוגוסט	לינה במתקן ההארכה בחדר ליחיד (לילה אחד) כאשר ישנה דרישה מפורשת לכך, בחודשים יולי-אוגוסט	₪ 300
5.	ארוחת בוקר	בהתאם לתנאי המכרז ולהצעת המציע הזוכה	₪ 55
6.	ארוחת צהריים		₪ 120
7.	ארוחת ערב		₪ 120
8.	ארוחה קלה (במקום ארוחת צהריים או ערב)		₪ 60
9.	כיבוד קל	ירקות	₪ 10
10.		פירות	₪ 10
11.		כריכים ומאפים	₪ 30
12.	תוספת עבור ארוחת צהריים בכשרות מהדרין	מחיר למנה מוזמנת מראש	₪ 40
	סוג השירות - עבור כלל המשתתפים	תכולת השירות	מחיר מרבי בשקלים (ללא מע"מ)
13.	כיתת לימוד	בהתאם לתנאי המכרז ולהצעת המציע הזוכה	₪ 800
14.	אולם הרצאות ללא כיבוד עד 100 משתתפים		₪ 1,800
15.	אולם הרצאות ללא כיבוד בין 101 ל-200 משתתפים		₪ 3,600
16.	אולם הרצאות ללא כיבוד בין 201 ל-300 משתתפים		₪ 5,400

יובהר כי יש לפעול באופן החסכוני והיעיל ביותר, בהתאם לאופי פעילות ההדרכה. לשם כך, יש לפעול לריכוז פעילויות ההדרכה בחודשים בהם התעריפים זולים יותר.



נספח ז' להצעה – היקף פעולות הדרכה בשנים 2023-2024

להלן רשימת פעולות ההדרכה שבוצעו ואשר מתוכננות לביצוע על ידי המזמין במהלך השנים 2023-2024.

יודגש כי רשימה זו צורפה למכרז בכדי לתת למציעים מידע אודות פעולות ההדרכה והיקפן המוערך.

אין בצירוף רשימה זו או בציון פעולות ההדרכה המפורטות בה כדי להוות התחייבות כלשהי מצד המזמין לעריכת פעולות הדרכה בהיקף מסוים (אם בכלל) אצל המציע, אשר יוכרז כזוכה במכרז זה, וזאת במהלך תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת ההתקשרות המוארכת.

ההחלטה על ביצוע פעולת הדרכה זו או אחרת תתקבל על ידי המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי בסמוך למועד ההדרכה.

מובהר כי פעולות ההדרכה המתוכננות למחצית הראשונה של שנת 2025 ייערכו בהתאם להתחייבויות קודמות של המזמין ובכפוף להיערכויות לוגיסטיות מתאימות.

מס' פעילות-בימים	תאור פעילות הדרכה-2023
10	קורס מומחה מידע דיגיטלי
15	קורס ביקורת ממוחשבת 5 מחזורים
10	קורסי מסים מחזוריים 2 מחזוריים
15	עתודה ניהולת גביה
10	קורס מבקר ניהול ספרים מחזור א'
10	קורס גביה בכיר
20	מערכת שומה 5 מחזוריים
6	ניהול קריירה והכנה למכרזים
6	מפגשי קורס ניהול
2	כנס חטיבת ההון האנושי
1	יום עיון מפקחי מסמק
1	יום עיון למתמחים
1	יום עיון משאבי אנוש
1	יום שיתוף מפקחים פיילוט עבודה מהבית
1	יום עיון ועדה מתמדת
1	יום עיון קריפטו
1	פורום פקידי שומה
3	וועדה להוצאות מימון 3 מפגשים
15	קורס חוקרים
5	מכינה בחשבונאות
1	כנס תרשומות גביה
1	כנס תרשומות חקירות
1	כנס חוק הסדרים
10	קורס מבקר ניהול ספרים מחזור ב'
2	כנס חטיבת ההון האנושי כולל לינה
2	כנס קהילת פסגות כולל לינה
2	כנס חטיבת הגביה כולל לינה
65	קורס מפקחים יומי כולל לינה לחלק מהמשתתפים
65	קורס מפקחים חקירות
65	קורס מפקחים מסמ"ק מחזור א
65	קורס מפקחים מסמ"ק מחזור ב'
413	

תאור פעילות הדרכה -2024	משך פעילות - בימים
קורס ביקורת ממוחשבת 3 מחזורים ת"א	18
קורסי מסים מחזורים 4 מחזורים	20
קורס גביה בכיר 2 מחזורים	20
קורס מערכת שומה 6 מחזורים	21
קורס מערכת שומה צפון	4
ניהול קריירה והכנה למכרזים מיקסון	6
מפגשי קורס ניהול קריירה מיקסון	6
סדנת העצמה ת"א	6
קורס קריפטו + קריפטו מתקדם	15
ראש ענף גביה 2 מחזורים	10
רפורמה 14 מפגשים ת"א	14
קורס bitax	5
יום עיון משאבי אנוש	1
יום עיון מאבק לאלימות נווה אילן	1
יום עיון סיום קורס מש"א	1
יום עיון קהילות ידע	1
קורס מערכת מבט	1
קורס מפקחים יומי + לינה	65
קורס מפקחים חקירות	55
קורס חוקרים	15
קורס ראש ענף	5
מכינה בחשבונאות יומי ת"א	5
כנס תרשומות גביה עלות צפויה	1
כנס תרשומות חקירות עלות צפויה	1
כנס תרשומות נס"א עלות צפויה	1
השתלמות הלבנת הון	2
השתלמות שירות לקוחות	2
קורס מפקחים ת"א 2 מחזורים עלות צפויה	70
קורס מפקחים ירושלים עלות צפויה	35
פורום מנהלי חקירות יומי	1
	408



נספח ח' להצעה – הצעת המחיר

המציע נדרש להציע שיעור הנחה קבוע לתעריף המפורט בנספח ו' להצעה למכרז.

בכפוף לאמור לעיל, אחוז ההנחה המוצע על ידי
המציע הינו: % _____

הצהרת המציע:

הננו מצהירים כי קראנו בעיון והבינונו את כל הפרטים של המכרז על כל נספחיו, כי ביכולתנו המקצועית, הכספית והארגונית לספק את השרות על-פי כל תנאי המכרז, כי אנו מסכימים לכל התנאים ובהתאם ערכנו את הצעתנו הנ"ל.

חתימת המציע:

תאריך	שם החותם	חתימה וחותמת המציע
_____	_____	_____

פרק 3

הסכס ההתקשרות על נספחיו



הסכם ההתקשרות

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל,
משרד האוצר – רשות המסים
בישראל, המיוצגת על ידי המוסמכים
על פי כל דין

בין:

מרח' בנק ישראל 5, ירושלים
(להלן: "המזמין")

פ.ח. : 500100151

מצד אחד

לבין:

(להלן: "הספק")

מצד שני

פ.ח. : _____.

- והואיל:** והמזמין יצא במכרז פומבי מס' _____ למתן שירותי אירוח לפעולות הדרכה (להלן: "המכרז");
- והואיל:** והספק הגיש הצעה למכרז (להלן: "ההצעה") אשר העתק ממנה מצורף להסכם זה כנספח מס' 1 להסכם;
- והואיל:** והמזמין בחר בהצעת הספק כהצעה הזוכה במכרז, בהסתמך על נכונות הצהרותיו של הספק ועל הנתונים כפי שפורטו בהצעתו;
- והואיל:** והספק מצהיר ומאשר בזאת כי ראה ובדק וכי ניתנה בידו הזדמנות נאותה לבדוק וכן כי בידי כל הנתונים העובדתיים והמשפטיים בקשר עם חתימת הסכם זה וקבלת כל התחייבויותיו על פיו, וכי לא יטען או יתגונן נגד תביעה בטענה כי כל אחד מהנתונים העובדתיים או המשפטיים מונעים ממנו או מעכבים בידי את מילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה;
- והואיל:** והספק מצהיר כי הוא עומד בכל תנאי הסף אשר הוגדרו במסמכי המכרז וכי הוא בעל מקצוע מיומן ומנוסה, בעל יכולת, ידע, ציוד מתאים ואמצעים כספיים, המתאימים מכל הבחינות לעמוד בכל תנאי הסכם זה, תוך מילוי הוראות המזמין, שמירת המועדים הנקובים בהסכם זה ושמירה על רמת ביצוע נאותה כמפורט בהסכם;
- והואיל:** והספק מתחייב לספק למזמין את השירותים המפורטים בהסכם זה בתמורה אשר פורטה בהצעתו כמפורט בנספח מס' 1 להסכם;

לפיכך הוצהר הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. כללי

- 1.1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. הנספחים המצורפים להסכם זה ונספחי המשנה להם, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה:
 - נספח מס' 1 - הצעת הספק למכרז, על מלוא נספחיה, לרבות מסמך השאלות והתשובות
 - נספח מס' 2 – מפרט השירותים
 - נספח מס' 3 - כתב ערבות

2. פרשנות

- 2.1. בכפוף לאמור בסעיף 2.2 להלן, סעיף 25(ד) לחוק החוזים (חלק כללי), בתשל"ג - 1973, יחול על הסכם זה בשינויים המחויבים, אם אין הוראה אחרת לעניין הנדון ואם אין בעניין הנדון או בהקשרו דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור.
- 2.2. בהסכם זה יהיו למונחים המפורטים להלן הפירוש המופיע לצדן אלא אם נאמר אחרת:

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, משרד האוצר - רשות המסים בישראל.	"המזמין" או "הרשות"
המכרז נשוא הסכם התקשרות זה על כל פרקיו, חלקיו ונספחיו, לרבות כל הבהרה או עדכון להוראות המכרז אשר פורסמו ו/או יפורסמו על ידי המזמין לאחר מועד פרסום המכרז וקבלו תוקף של חלק ממסמכי המכרז.	"המכרז"
מציע אשר הגיש הצעה למכרז, הצעתו נבחרה על ידי המזמין כהצעה זוכה במכרז והמזמין חתם עמו על הסכם ההתקשרות, המצורף למסמכי המכרז, לרבות נציגיו, עובדיו, שלוחיו, יורשיו ומורשיו המוסמכים.	"הספק"
הסכם זה על נספחיו	"ההסכם" או "הסכם ההתקשרות" או "החוזה"
תקנון כספים ומשק המתפרסמות מטעם החשב הכללי של משרד האוצר.	"הוראות התכ"מ"
הפעולות ו/או כל חלק מהן אשר מתחייב הספק לבצע על פי הסכם זה.	"השירותים"
מנהל תחום בכיר הדרכה, מערך למידה ארגונית – במס הכנסה ומיסוי מקרקעין ברשות המסים בישראל או מי מטעמו	"האחראי"

3. תקופת ההסכם:

- 3.1. תקופת ההתקשרות בין הצדדים מכוח הסכם זה תחל ביום חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין ותימשך 12 חודשים שהינם מיום _____ ועד ליום _____ (השנה השנייה כפופה לקיומו של אישור תקציבי).
- 3.2. בתום תקופת ההתקשרות כאמור, תהיה למזמין הזכות הבלעדית, בהתאם לשיקול דעתו, להודיע לספק על הארכת תקופת ההתקשרות בשנה אחת נוספת, או חלק ממנה, בכל פעם ו/או הרחבת ההתקשרות לנושאים נוספים כמוגדר בחוזה (להלן: "תקופת ההסכם המוארכת"), ובלבד שתקופת ההסכם המוארכת לא תעלה על ארבע שנים מתום תקופת ההתקשרות. הארכת תקופת ההתקשרות כאמור תיעשה בכפוף לחוק חובת המכרזים תשנ"ב - 1992, תקנות חובת המכרזים תשנ"ג - 1993 והוראות התכ"מ.
- 3.3. רצה המזמין לממש את זכותו להארכת תקופת ההתקשרות כאמור, יודיע על כך המזמין לספק בכתב לא יאוחר מ - 15 יום לפני תום תקופת ההסכם או תקופת ההסכם המוארכת לפי העניין.
- 3.4. הוראות הסכם זה יחולו במלואן גם על כל תקופת ההסכם המוארכת, בשינויים המתחייבים בלבד.
- 3.5. המזמין רשאי בכל עת וללא כל חובה לנמק את החלטתו, לקצר את תקופת ההסכם או כל תקופת הסכם מוארכת על ידי מתן הודעה בכתב לספק לא יאוחר מ - 30 יום לפני המועד בו מעוניין המזמין לסיים את תוקף ההסכם.
- 3.6. ניתנה הודעה כאמור, תסתיים תקופת הסכם זה במועד הנקוב בהודעה האמורה לכל דבר ועניין. המזמין ישלם לספק רק עבור השירותים אשר סיפק הספק בפועל למזמין, וזאת על פי רישומי המזמין. רישומי המזמין יהוו ראייה לכאורה להיקף השירותים שסיפק בפועל הספק למזמין.

- למעט תמורה זו, לא ישלם המזמין לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו כל תשלום, הטבה או פיצוי בקשר לקיצור תקופת הסכם זה.
- 3.7. מודגש בזאת, כי ההתקשרות עם הספק כפופה הן לאישורה של הוועדה להעסקת עורכי דין חיצוניים במשרד המשפטים, והן למתן יפוי כוח על-ידי היועץ המשפטי לממשלה, בהתאם לחוק לתיקון סדרי הדין האזרחי (המדינה כבעל דין), התשי"ח - 1958.
- 3.8. מתן אישור הוועדה להעסקת עורכי דין חיצוניים נתון לשיקול דעתה הבלעדי של הוועדה.
- 3.9. מתן יפוי כוח או נטילתו נתונים לשיקול דעתו הבלעדי של היועץ המשפטי לממשלה.
- 3.10. מתן אישור הוועדה להעסקת עורכי דין חיצוניים, ומתן יפוי כוח על-ידי היועץ המשפטי לממשלה, מהווים, כל אחד מהם כשלעצמו, תנאי מתלה לכניסתו לתוקף של הסכם זה, ולתחולת הסכם זה על כל הליך משפטי נוסף שיימסר לטיפולו של הספק.

4. אספקת השירותים, ציוד, חומרים ועבודה

4.1. אספקת השירותים

- הספק מתחייב לספק למזמין את השירותים המפורטים בהסכם זה, על נספחיו, ובהתאם להנחיות המזמין, כפי שיינתנו לו מעת לעת, והכול באופן מקצועי, יעיל, זהיר ומהימן ותוך שמירה על לוחות זמנים ועמידה במועדים הנדרשים.
- הספק יספק את השירותים בהתאם להוראות כל דין והוראות הסכם זה על נספחיו.
- הספק מתחייב להשיג ולחדש מעת לעת על חשבונו את הרישיונות וההיתרים הדרושים, על פי הוראת כל דין, לביצוע השירותים. הספק יודיע למזמין מיידי על כל שינוי ברישיון או בהיתר לביצוע השירותים.
- במסגרת התחייבויותיו לביצוע השירותים וכחלק בלתי נפרד מהן, יישא הספק באחריות המלאה והבלעדית לבצע את כל הפעולות הכרוכות והקשורות במישרין או בעקיפין, לביצוע השירותים.

4.2. אספקת ציוד, מתקנים וחומרים

- הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, וכל הדרוש לאספקת השירותים בדרך יעילה ובהתאם להוראות הסכם זה.
- הספק מתחייב ומסכים לכך שכל המסמכים, התצלומים והחומר שיישמר במדיה מגנטית ושאר החומר שייאסף ו/או יוכן על ידו בקשר עם ביצוע השירותים (להלן: "המסמכים") יהיו רכוש הבלעדי של המזמין והספק יהיה חייב למסור אותם לידי, או לידי מי מטעמו, ללא תשלום, מיד עם דרישתו.

5. הצהרות והתחייבויות הספק

- 5.1. הספק מצהיר ומאשר כי הוא חתם על הסכם זה על נספחיו לאחר שבחן אותם לצורך הגשת הצעתו למכרז והבינים. מבלי לגרוע מכך, הספק מאשר כי ידוע לו שהחובה לקבלת מידע כאמור ובחינתו לצורך מתן השירותים בהתאם להוראות ההסכם ובהתאם להוראות כל דין, מוטלת עליו ובאחריותו המלאה והבלעדית. לא יהיה במסירת מידע כלשהו מצד המזמין בכדי לגרוע מהתחייבותו זו של הספק ו/או בכדי להטיל על המזמין אחריות כלשהי.
- 5.2. הספק מצהיר ומאשר כי הבין היטב את צרכי המזמין ודרישותיו כמפורט במסמכי המכרז ובהסכם זה, על נספחיהם.
- 5.3. הספק מאשר כי הוא בעל ניסיון ורקע מקצועי מתאים המאפשר לו לבצע את השירותים כמפורט בהסכם זה על נספחיו ברמה מקצועית, באיכות ובמימונת גבוהה ביותר לשביעות רצונו המלאה של המזמין.
- 5.4. הספק מצהיר בזאת כי הוא נושא באחריות המלאה והבלעדית כלפי המזמין בכל הנוגע לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות על נספחיו.
- 5.5. הספק מתחייב לעמוד במלוא הדרישות המפורטות במסמכי המכרז ובהסכם זה באופן, בצורה, באיכות ובמועדים הנדרשים וכן למלא אחר כל ההנחיות שיינתנו על ידי המזמין ו/או מי מטעמו.
- 5.6. הספק מתחייב כי במסגרת מתן השירותים יקפיד על מילוי הוראות כל דין.
- 5.7. הספק מתחייב להשיג ולחדש מעת לעת, על חשבונו, את הרישיונות וההיתרים הדרושים, על פי הוראת כל דין, לביצוע השירותים. הספק יודיע למזמין מיידי על כל שינוי ברישיון או בהיתר לביצוע השירותים.

- 5.8. הספק מתחייב שלא להעביר את מתן השירותים נשוא הסכם זה, כולם או חלקם, לכל גורם, אשר שמו לא נקבע במפורש בהצעתו למכרז.
- 5.9. הספק מתחייב לספק על חשבונו את כל הציוד, המתקנים, החומרים, האביזרים, וכל הדרוש לאספקת השירותים בדרך יעילה ובהתאם להוראות הסכם זה.
- 5.10. הספק מצהיר כי אין כל איסור, הגבלה ו/או מניעה כלשהי, לרבות מכוח הוראות כל דין ו/או הוראות הסכם כלשהו, להתקשרותו בהסכם זה ולביצוע התחייבויותיו על פיו. הספק מאשר כי אינו כפוף לכל התחייבות, לרבות התחייבות מותנית, המנוגדת להתחייבויותיו על פי הסכם זה ואין בחתימתו על הסכם זה ו/או בביצוע התחייבויותיו על פיו, משום הפרה של הסכם ו/או התחייבות אחרת ו/או הפרה של הוראות כל דין, לרבות תקנה, צו ו/או פסק דין.
- 5.11. הספק מאשר כי כל פיקוח ו/או ביקורת אשר יבצע המזמין ו/או מי מטעמו במסגרת ביצוע השירותים וכל מתן הנחיות ו/או הוראות ו/או דרישות ו/או אישורים אשר ייתן המזמין ו/או מי מטעמו במסגרת מתן השירותים, לא יהיה בהם כדי לגרוע מאחריותו הבלעדית של הספק לעמוד במלוא התחייבויותיו כמפורט בהסכם ההתקשרות על נספחיו ו/או כדי להטיל אחריות כלשהי על המזמין ו/או מי מטעמו כלפי הספק.
- 5.12. הספק מצהיר כי ידוע לו שזכותו על פי הסכם זה הינה להיכלל ברשימת הזוכים במכרז נשוא הסכם זה, אך לא לספק שירותים ספציפיים ו/או בלעדיים כלשהם ו/או שירותים בהיקף מסויים. הזמנת השירותים מהספק נתונה לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין. הספק מצהיר שידוע לו כי הסכם זה, על נספחיו, מהווה הסכם מסגרת למצב דברים בו יזמין המזמין על פי שיקול דעתו הבלעדי שירותים מהספק. הספק מאשר שאין בחתימתו על הסכם זה על משום ציפייה ו/או הסתמכות לכך שייתן שירותים בפועל.
- 5.13. הספק מתחייב שלא להשתמש בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי המזמין, זולת הסמכויות אשר הוקנו לו במפורש על פי הוראות הסכם זה. הספק לא יציג עצמו מול גורמי חוץ כעובד המזמין ו/או כעובד שירות המדינה אלא כנותן שירותים עבור המזמין.
- 5.14. הספק יידרש, בכפוף לשיקול דעתו של המזמין, להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור מתן השירותים, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי כהגדרתו בהוראת תכ"מ 7.12.5, וזאת בשים לב להוראות התכ"מ והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות. הספק מתחייב לחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בנספח ג' להוראת התכ"מ האמורה ולחילופין להמציא אישור כספק העושה שימוש בפורטל הספקים כמפורט בהוראה האמורה. יודגש כי הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.

6. מעמד הספק ועובדיו

- 6.1. הספק מתחייב לספק, על חשבונו, את כוח האדם הנדרש לצורך אספקת השירותים, את ההשגחה על כוח האדם וכל דבר אחר הכרוך בכך. הספק מתחייב שכוח האדם כאמור יהיה מיומן דיו ובהיקף המספרי הנדרש בכדי להבטיח שהשירותים יסופקו לשביעות רצונו המלאה של המזמין. הספק מתחייב להעסיק במתן השירותים את צוות העובדים אשר הציע במסגרת הצעתו למכרז. במקרה שמי מצוות העובדים כאמור, יאלץ לפרוש מתפקידו בתוך תקופת ההתקשרות מכל סיבה שהיא, יהא על הספק להחליפו באדם אחר, שעומד גם הוא בדרישות הסף המפורטות במסמכי המכרז ויאושר מראש על ידי הרשות. אישור המזמין מראש להחלפתו של איש הצוות כאמור הינו תנאי לשיבוצו על ידי הספק לצורך מתן השירותים עבור המזמין. המזמין אינו חייב לנמק את סירובו ליתן אישור להעסקת מי מבין צוות העובדים. במקרה שלא אושר איש מצוות העובדים על ידי המזמין כאמור, מתחייב המציע להציע למזמין איש צוות אופציונאלי אחר, העומד גם הוא בדרישות הסף כאמור לעיל, לשביעות רצונו המלאה של המזמין.
- 6.2. מוצהר ומוסכם בזה בין הצדדים כי היחסים ביניהם לפי הסכם זה יוצרים יחס בין מזמין לבין קבלן המבצע הזמנות או בין מוכר שירותים לבין קונה שירותים או בין מוכר ידע לבין קונה ידע בלבד, והם אינם יוצרים יחסי עובד ומעביד בין הספק או המועסקים מטעמו ובין המזמין.

- 6.3. אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך או להורות לספק או למי מעובדיו או למי מטעמו אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות הסכם זה במלואן.
- 6.4. מוסכם בין הצדדים כי לא יתקיימו יחסי עובד – מעביד בין הספק ו/או מי מטעמו לבין המזמין.
- הספק מצהיר בזה כי הודיע והבהיר לכל המועסקים על ידיו לצורך ביצוע הסכם זה כי בינם ובין המזמין לא יתקיימו יחסי עובד - מעביד.
- הספק ו/או עובדיו לא ישתלבו בפעילות הרגילה והשוטפת ובהיררכיה הארגונית של המזמין, לא יעביר הוראות לעובדי המזמין וכן לא ישתמש בסמכויות חוקיות המוקנות לעובדי המזמין.
- הספק לא יציג עצמו מול כל גורם שהוא כעובד המזמין אלא כנותן שירותים מטעם המזמין. כמו כן, מובהר כי מקום מושבו של הספק יהיה מחוץ לכותלי המזמין והוא לא ייהנה משירותים מנהליים של המזמין (כגון: חדר, שירותי מזכירות, טלפון, מחשב ואמצעים אחרים לביצוע העבודה).
- 6.5. המזמין לא ישלם כל תשלום לביטוח לאומי ויתר הזכויות הסוציאליות בקשר למועסקים על ידי הספק.
- הספק מתחייב לשלם עבורו ועבור המועסקים מטעמו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין או על פי הוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים שבין לשכת התיאום של הארגונים הכללים לבין ההסתדרות או כל הסכם קיבוצי שהוא בר תוקף בענף המתאים או כפי שהסכמים אלה יתוקנו לרבות צווי הרחבה שיוצאו על פי הסכמים אלה לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, את תשלום מס הכנסה, ביטוח לאומי, מע"מ, תשלומים על פי חוק שעות עבודה ומנוחה, דמי מחלה, דמי חופשה שנתית, שכר מינימום, קרנות עובדים, תשלומי פנסיה וכיוצא.
- 6.6. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל מתחייב הספק לקיים לגבי המועסקים מטעמו בביצועו של הסכם זה את האמור בחוקים המפורטים להלן:
- חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959
 - חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951
 - חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976
 - חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951
 - חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954
 - חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996
 - חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953
 - חוק החניכות, תשי"ג - 1953
 - חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), תשי"ט – 1949
 - חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958
 - חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963
 - חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995
 - חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987
 - חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א - 2001
 - חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002
- צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957
- 5.1. הספק בלבד יהיה אחראי לכל תשלום לשיפוי בגין נזק או פיצויים או כל תשלום אחר המגיע ממנו על פי כל דין לאנשים המועסקים על ידו, או לכל אדם אחר, בשל פעולות שביצע. חויב המזמין או מי מטעמו לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל בגין מי מהמועסקים על ידי הספק בביצוע הסכם זה, לרבות קבלן משנה, ישפה הספק את המזמין עם דרישתו הראשונה בגין כל סכום שחויב לשלם כאמור. הספק מוותר על כל טענה ו/או דרישה כל שהיא מהמזמין בנוגע לסכומים כאמור לעיל.
7. **אחריות**
- 7.1. הספק יהיה נוכח בעת מתן השירותים וישגיח על ביצועם ברציפות לצורך מתן השירותים.

- 7.2. הספק ימלא כל דרישה מטעם המזמין להפסיק את העסקתו של כל אדם המועסק על ידו בביצוע השירותים נשוא מכרז זה, אם לדעת המזמין, התנהג אותו אדם באופן בלתי הולם או שאותו אדם אינו מוכשר למלא תפקידיו או שהוא נוהג ברשלנות בביצוע תפקידיו או שלא ניתן לגביו אישור קצין הביטחון של המזמין. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור - לא יחזור הספק להעסיקו, בין במישרין ובין בעקיפין, לשם אספקת השירותים למזמין. לספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין.
- 7.3. הספק יהיה אחראי לכל נזק או אבדן בין ישיר ובין עקיף שיגרמו תוך כדי אספקת השירותים נשוא מכרז זה, במישרין ו/או בעקיפין עקב רשלנות, מעשה או מחדל או בגין הפרת דרישות הסכם זה, שגרמה לנזק, בין ממשי ובין כלכלי, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.
- 7.4. המזמין לא יהיה אחראי לכל נזק שיגרם לספק ו/או למי מעובדי הספק ו/או שלוחיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בשירותו כתוצאה מתאונה או נזק שייגרמו תוך כדי ועקב אספקת השירותים.
- 7.5. הספק אחראי כלפי כל צד שלישי, ככל שאחריות זו חלה עליו מכוח כל דין ו/או הוראות הסכם זה, על נספחיו, לנזקים שייגרמו תוך כדי אספקת השירותים ובקשר לכך. חבות הספק כאמור תחול כאשר הנזק נגרם עקב רשלנות, מעשה או מחדל מצדו של הספק או בגין הפרת דרישות הסכם זה.
- 7.6. אם יידרש המזמין לשלם לצד שלישי פיצויים כלשהם, מתחייב הספק להחזיר למזמין ו/או לשפותו את הסכום שישולם על ידו בצירוף כל הוצאה אשר הוצאה על ידי המזמין, לרבות הוצאות משפטיות, ואותו סכום יראוהו כחוב המגיע למזמין מספק לפי הסכם זה.
- 7.6. הספק יאפשר למזמין, או לכל נציג מטעמו, להיכנס בכל עת סבירה למקום בו מתבצע מתן השירותים ולכל מקום אחר שבו נעשית עבודה כלשהי לביצוע הסכם זה, וכן לכל מקום שממנו מובאים חומרים כלשהם לביצוע ההסכם לצורך פיקוח המזמין כי הוראות הסכם זה מקוימות כלשונו, ויעמיד לרשותו, על חשבון הספק, את כל אמצעים הנדרשים לצורך החברה תהיה אחראית על פי דין לכל נזק או אבדן בין ישיר ובין עקיף שיגרמו תוך כדי אספקת השירותים נשוא מכרז זה, במישרין ו/או בעקיפין עקב רשלנות, מעשה או מחדל או בגין הפרת דרישות הסכם זה, שגרמה לנזק, בין ממשי ובין כלכלי, ותנקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם. סעיף זה לא יחול במקרה של נזק או אבדן שיגרם עקב פעולת טרור.
- 7.7. הספק מתחייב להתייצב ולהורות למי מעובדיו ו/או מטעמו להתייצב, בפני קצין הביטחון של המזמין, עם דרישתו של קצין הביטחון ולמסור לו כל מידע שיידרש.
- 7.8. המזמין רשאי שלא לאשר את עבודתו של מי מעובדי הספק על סמך בדיקה זו. ככל שהמזמין לא אישר את עבודתו של אחד מעובדי הספק בעילה זו, על הספק יהיה להחליפו בעובד אחר תוך פרק זמן שאינו עולה על 72 שעות.
- 7.8. מובהר ומודגש בזאת כי אין בהסכם זה, על נספחיו, בכדי לגרוע ו/או לשנות מאחריותו על פי דין של הספק ו/או מי מטעמו ככונס נכסים וכשלוחו של רשם ההוצל"פ.

8. ביטוח

- 8.1. הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – רשות המיסים, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים להלן כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

1. ביטוח חבות מעבידים

- הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ם – 1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות המעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- גבול האחריות לא יפחת מסך - 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים וקבלני משנה שבשירותו.

2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר) בגין פעילותו, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך - 10,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- ד. כל סייג/חריג המתייחס להרעה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל.
- ה. המשתתפים בקורסים/ ימי עיון/ השתלמויות ורכושם ייחשבו לצד שלישי.
- ו. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ז. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – רשות המיסים, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

3. ביטוח רכוש

הספק יבטח את המבנים, מערכותיהם ותכולתם בביטוח "אש מורחב" בערכי כינון. **לחילופין**, ידאג כי הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיה מבוטח על ידי בעלי/שוכרי הרכוש ככל ולא נערך הביטוח האמור, במלואו או בחלקו, הספק פוטר מאחריות את מדינת ישראל – רשות המיסים ועובדיהם מנזק ו/או אבדן אשר ייגרמו לציוד ולרכוש כאמור ומתחייב שלא לתבוע בגין נזקים אלו את מדינת ישראל – רשות המיסים ועובדיהם. הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

4. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק, יכללו התנאים הבאים:

- 1) לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – רשות המיסים, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
- 2) בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב רשות המיסים.
- 3) המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – רשות המיסים, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 4) הספק אחראי בלעדי כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
- 5) ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 6) כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטיין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 7) תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט" בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- 8) חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.

8.2. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – רשות המיסים וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה מדי תקופת ביטוח, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – רשות המיסים בתוקף.

8.3. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק לרשות המיסים עד למועד חתימת החוזה. הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות לרשות המיסים לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.

8.4. מובהר בזאת כי אישורי הביטוח שיוצגו אינם באים לצמצם ו/או לגרוע מהתחייבויות הספק לערוך את הביטוחים לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ולמען הסר ספק דרישות הביטוח המחייבות הן בהתאם לאמור לעיל. הספק נדרש ללמוד ולעמוד בדרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת לעמוד בדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש.

8.5. מדינת ישראל – רשות המיסים, שומרות לעצמן את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק

- יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות הביטוח שלעיל. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.
- 8.6 הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל – רשות המיסים, לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל – רשות המיסים או על מי מטעמה כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- 8.7 למען הסר ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור מדינת ישראל או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון לביטוח ועליה לבחון את חשיפתה ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לרבות היקף הכיסויים, וגבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.
- 8.8 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – רשות המיסים, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי חוזה זה.
- אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של החוזה.

9. התמורה ותנאי ההצמדה

- 9.1 תמורת ביצוע מכלול השירותים המפורטים בהסכם ההתקשרות, על נספחיו, במלואם ובמועד, ישלם המזמין לספק את התמורה על בסיס % _____ הנחה מהתעריפים המפורטים בנספח ו' להצעה "תעריפים מרביים לתשלום" (להלן: "התמורה").
- 9.2 לתמורה הקבועה בהסכם זה יתווסף מע"מ בשיעורו על פי דין.
- 9.3 בסיום כל פעילות הכשרה או בסיום כל שבוע, המוקדם מביניהם, הספק יעביר חשבון עסקה בהתייחס לכל הזמנה עבור הפעילות הספציפית בהתאם למספר המשתתפים בפעילות.
- 9.4 התמורה כאמור תכלול את כלל ההוצאות להן יידרש הספק, לרבות עלויות שכר, הוצאות משרדיות, עלויות רישיונות, נסיעות, ביטול זמן בנסיעות, שירותי עזר, הוצאות משרדיות, מנהלה, לוגיסטיקה וכדומה. למעט התמורה כמפורט לעיל, המזמין לא ישלם לספק ו/או מי מטעמו כל תשלום נוסף עבור ביצוע השירותים.
- 9.5 התמורה תשולם לספק על ידי המזמין בלבד.
- 9.6 כל תשלום אשר על המזמין לשלם לספק על פי הסכם זה יבוצע כנגד חשבונית מס כדין, וכל מסמך אחר המפורט בהסכם זה ו/או בנספחיו אשר על הספק להמציא למזמין כתנאי לקבלת תשלום כלשהו.
- 9.7 לאחר קבלת מסמכים אלה ואישור הגורמים הרלבנטיים במזמין באשר לגובה הסכום לתשלום, התשלום יבוצע במועד הקבוע בהוראת תכ"מ 1.4.0.3 "ביצוע תשלומים בגין התחייבויות" או כל מועד נדחה אחר אשר יקבע על ידי החשב הכללי.
- 9.8 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הוראות הסכם זה, או הוראה שניתנה על פיו או בקשר אתו, עם ביטול ו/או סיום הסכם זה מכל סיבה שהיא.
- 9.9 המזמין ינכה מהתמורה לספק מס במקור בשיעור המקסימאלי ויעבירו לפקיד השומה כחוק, אלא אם ימציא עוה"ד אישור מפקיד השומה על פטור מניכוי מס במקור או ניכוי מס מופחת.
- 9.10 הצמדה - על התמורה יחולו הוראות ההצמדה המפורטות להלן וזאת בהתאם להוראות התכ"מ בעניין.

9.10.1 הגדרות בנושא הצמדה

- 9.10.1.1 הצמדה – הסדר הנערך במסגרת ההתקשרות, אשר נועד להתאים את ערך הנכס, השירות או המחיר, לשינויים ברמת המחירים, בהסתמך על פרסומי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, בנק ישראל או פרסומים רשמיים ובלתי תלויים אחרים, מישראל ומחוץ לישראל. ההצמדה מחושבת על ידי השוואת ערך המדד בתאריך הקובע ביחס לתאריך הבסיס.

- 9.10.1.2 תאריך קובע – המועד על פיו נקבע המדד הקובע, לצורך תשלום ההצמדה עבור תקופה מוגדרת.
- 9.10.1.3 תאריך בסיס – המועד שממנו ואילך מחושבת ההצמדה, לאורך כל תקופת ההתקשרות.
- 9.10.1.4 מדד קובע – ערך המדד בתאריך הקובע, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 9.10.1.5 מדד בסיס – ערך המדד בתאריך הבסיס, בהתאם לסוג ההצמדה (הצמדה למדד בגין או הצמדה למדד ידוע).
- 9.10.1.6 מדד בגין – המדד הרשמי שפורסם, בגין החודש שבו חל התאריך הקובע.
- 9.10.1.7 מדד ידוע – המדד האחרון שפורסם באופן רשמי, נכון לתאריך הקובע, גם אם טרם פורסם המדד בגין אותו החודש.
- 9.10.2 תנאי ההצמדה בהסכם ההתקשרות
- 9.10.2.1 תאריך הבסיס – המועד האחרון להגשת הצעות במכרז (קרי, תאריך: _____).
- 9.10.2.2 התאריך הקובע – התאריך בו הונפקה על ידי הספק החשבונית עבור מתן השירותים למזמין.
- 9.10.2.3 מדד –
- סל הצמדה מס' 1099 :
- 9.10.2.3.1 30% – מדד המחירים לצרכן.
- 9.10.2.3.1 70% – מדד הארחה נופש וטיולים.
- 9.10.2.4 סוג המדד – מדד ידוע.
- 9.10.2.5 תדירות ההצמדה – אחת לשנה.
- 9.10.2.6 חלקיות ההצמדה – 100% מהתמורה.
- 9.10.3 ביצוע ההצמדה
- 9.10.3.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה להתקשרות.
- 9.10.3.2 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה כמפורט לעיל.
- 9.10.3.3 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.
- 9.10.3.4 ביצוע הצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.
- 9.10.3.5 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהסכם זה.

10. ערבויות

- 10.1 כבטחון למילוי מלוא התחייבויות הספק על פי הסכם זה, ימסור הספק למזמין במעמד חתימת ההסכם ערבות בנקאית דיגיטלית או ערבות דיגיטלית של חברת ביטוח שברשותה רישיון לעיסוק בביטוח בהתאם לחוק הפיקוח על עסקי ביטוח, התשמ"א 1981, חתומה על ידי החברה עצמה ולא על ידי סוכן ביטוח (להלן: "ערבות הביצוע"). ערבות הביצוע הדיגיטלית תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, צמודה למדד המחירים לצרכן בנוסח המופיע בנספח מס' 3 להסכם לפקודת משרד האוצר - רשות המסים בישראל בשווי ערך ל-5% משווי ההתקשרות בתוספת מע"מ. על הערבות לשאת את שמו המלא של המציע באופן מדויק.
- 10.2 הערבות תהא בתוקף לפחות 90 יום לאחר תום תקופת הסכם. ככל שיממש המזמין את האופציה הנתונה בידו להארכת תוקפו של ההסכם, יפקיד הספק בידי המזמין מייד בתחילת התקופות הנוספות כאמור, וכתנאי לתחילתן, ערבות בסכום ובתנאים הנ"ל, ואשר תוקפה יהיה עד לאחר 90 יום מתום תקופת ההארכה, לפי העניין.
- 10.3 לא קיים הספק הוראה מהוראות הסכם זה, רשאי המזמין לחלט את הערבות לאחר מתן הודעה מראש בכתב להספק על כוונתו לעשות כן, לפחות 7 ימים מראש. הספק יהיה רשאי לשלם למזמין את סכום הערבות על מנת למנוע את חילוטה, ואולם אין בתשלום סכום הערבות בכדי לחייב את המזמין או בכדי להעניק לספק כל זכות להשבת דמי הערבות.

- למען הסר ספק יובהר כי עם סיום ההתקשרות ו/או ביטולה מכל סיבה שהיא, הערבות תוחזר לידי הספק לאחר קבלת אישורו של האחראי כי הספק עמד במלוא התחייבויותיו עד למועד סוף ההתקשרות, לרבות השבת מלוא המסמכים והחומרים אשר הועברו אליו מהמזמין במהלך תקופת ההתקשרות.
- 10.4. אי מסירת הערבות על ידי הספק מהווה הפרה יסודית של הסכם זה, והמזמין יהיה רשאי לבטלו באופן מידי.
- 10.5. חולטה הערבות ולא בוטל ההסכם על ידי המזמין, יהיה על הספק להפקיד ערבות נוספת כך שבידי המזמין תהא ערבות בגובה הסכום הנדרש כמפורט לעיל.
- 10.6. למען הסר ספק, מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי סכום הערבות הנו סכום פיצויים מוסכם ומוערך מראש על הפרת ההסכם על ידי הספק מבלי שיהיה כל צורך בהוכחת נזק כלשהו.
- 10.7. מבלי לפגוע באמור לעיל, המזמין יהיה רשאי בכל זמן להוכיח כי נזקו גבוה יותר ולתובעו מספק ואין בחילוט הערבות הבנקאית כדי למנוע מהמזמין ו/או לשלול ממנו מלהעלות כל טענה ולדרוש כל סעד העובד לו עפ"י כל דין.
- 10.8. המזמין יהיה רשאי להציג את הערבות לפירעון מידי בכל מקרה של הפסקת ההתקשרות בהתאם לסעיף 11 להסכם שלהלן.
- 10.9. מתן הערבות כאמור, על כל התנאים המפורטים ואישורה בידי המזמין כמתאים לדרישותיו, מהווה תנאי מוקדם לכניסתו של הסכם זה לתוקף.
- 10.10. מודגש, כי המזמין יהיה רשאי לדרוש ערבות נוספת במקרים בהם שווי הטובין שאוסף הספק מהמזמין יהיה בשווי גבוה וזאת, בהתאם לשיקול דעת המזמין. במקרה שכזה, העמדת הערבות תהא תנאי לאיסוף הטובין על ידי הספק, אלא אם קבע המזמין אחרת.

11. הפרת ההסכם

- 11.1. הספק מצהיר, כי הוא יודע שאין לו כל זכות בטובין ו/או בכלי הרכב, בכפוף להוראות חוזה זה.
- 11.2. מבלי לפגוע בכלליות הסכם זה, הפרת האמור בסעיפים 4, 5, 6, 7, 8, 10, 12, 16 ו-17 בהסכם מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 11.3. הפרת הספק הסכם זה הפרה יסודית לפי הסכם זה או כהגדרתה בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), תשל"א – 1970, או הפרת תנאי אחר מתנאי הסכם זה ולגבי הפרה זו ניתנה לספק הארכה לקיום התנאי, והתנאי לא קיים תוך זמן סביר לאחר מתן הארכה, רשאי המזמין בכל אחד מן המקרים שפורטו לבטל הסכם זה, ו/או לחלופין רשאי המזמין לבצע בעצמו ו/או באמצעות אחרים כל דבר אשר היה אמור להיעשות על ידי הספק וזאת על חשבון הספק, וזאת בנוסף על כל זכות שיש בידי המזמין על פי כל דין לאכוף על הספק לבצע התנאי ו/או ההתחייבויות על-פי ההסכם.
- 11.4. הודיע המזמין לספק על ביטול ההסכם, יפסיק הספק את מתן השירותים במועד סיום ההתקשרות כפי שנרשם בהודעתו של המזמין.
- סעיף זה יחול בשינויים המתחייבים גם במועד סיום תוקף ההתקשרות בין הצדדים, וזאת ללא צורך במתן הודעה על כך מצד המזמין.
- 11.5. מבלי לפגוע בכלליות האמור, יהיה המזמין רשאי לבטל הסכם זה ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:
- אם ימונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או רכוש הספק.
- 11.5.3. אם ימונה קדם מפרק או מפרק זמני או מפרק קבוע לספק.
- 11.5.4. אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום.
- 11.5.5. אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר או העסיק קבלן משנה בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, מבלי לקבל מראש את הסכמת המזמין בכתב.
- 11.5.6. אם הספק הסתלק מביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם.
- 11.5.7. כאשר יש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהספק או אדם אחר שמו או מטעמו נתן ו/או הציע לאדם אחר שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם זה.
- 11.5.8. אם הספק נפטר, פשט רגל או הפך בלתי כשיר לפעולות משפטיות.
- 11.5.9. כאשר יש בידי המזמין הוכחות להנחת דעתו שהספק ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו ימצא במצב של ניגוד עניינים בקשר להסכם זה.

11.5.10. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר כי בגין הפרת התחייבויותיו של הספק בקשר למועדי הביצוע והאספקה של השירותים לפי מכרז זה ו/או התאמתם לדרישות התכולה כמפורט במכרז יהיה זכאי המשרד לגבות פיצוי מוסכם כמפורט להלן. מובהר כי המזמין ינהל מול הספק קובץ בפורמט שלהלן בתיקייה משותפת או בדרך אחרת שתקבע הרשות שבה תתועד בזמן אמת כל הפרה. הספק יהיה רשאי להגיב בקובץ אודות טענת המזמין. ככל שנתקיימו נסיבות המצדיקות הטלת יותר מפיצוי אחד, יהיו מנגנוני הפיצוי בלתי תלויים זה בזה ויופעלו במקביל, מובהר כי פיצוי מוסכם יוטל על הספק רק לאחר שניתנה לספק שהות סבירה לתיקון ההפרה ככל וניתן לתקנה. ההחלטה הסופית בנוגע להטלת הפיצוי הינה בסמכות בלעדית של המזמין:

מס'	ההפרה	גובה הפיצוי המוסכם	תאריך	פעילות ההדרכה	מהות ההפרה	תגובת הספק
1.	עיכוב של <u>למעלה</u> משעה אחת במוכנות מתקן הארחה לקליטת המשתתפים וביצוע פעולת ההדרכה	500 ₪ עבור כל שעת איחור עד 4 שעות. מעל 4 שעות איחור, תיחשב הפעילות כפעילות שבוטלה על ידי הספק ותגרור פיצוי נוסף של 5,000 ₪.				
2.	ארוחה/ כיבוד באיכות ירודה.	500 ₪ עבור כל שעת איחור בתיקון הליקוי				
3.	שירות לקוי מצד עובדי הספק במהלך פעולת ההדרכה	500 ₪ עבור כל שעת איחור בתיקון הליקוי				
4.	ליקויים בנגישות לנכים ובעלי מוגבלויות	5,000 ₪ עבור כל פעילות הדרכה שקוימה כאשר הליקוי קיים.				
5.	אבזור חסר בחדרי הלימוד/ הלינה/ אולם הכנסים	100 ₪ עבור כל חצי שעת איחור בתיקון הליקוי.				
6.	ליקוי בניקיון מתקן הארחה במהלך פעילות ההדרכה	500 ₪ עבור כל שעת איחור בתיקון הליקוי				
7.	מפגעים ורעשים סביבתיים בעת ביצוע פעילות ההדרכה	500 ₪ עבור כל שעת איחור בתיקון הליקוי				

12. אי הסבה והתקשרות עם קבלני משנה

- 12.1. הספק לא יהיה רשאי להעביר ו/או להסב ו/או לשעבד את זכויותיו ו/או חובותיו ו/או התחייבויותיו לפי הסכם זה, ו/או להקנות בהן כל זכות ו/או טובת הנאה לכל צד שלישי, אלא בהסכמת המזמין בכתב. העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן עבודה ובין ששכרם משתלם לפי שיעור העבודה, אין בה כשלעצמה, משום מסירת אספקת השירותים או של כל חלק ממנה, לאחר.
- 12.2. המזמין רשאי לסרב לבקשת הספק כאמור לעיל על פי שיקול דעתו הבלעדי ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.
- 12.3. נתן המזמין את הסכמתו במפורש לבקשת הספק, לא יהיה בכך כדי לפטור את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה. המזמין רשאי לבטל את הסכמתו על פי שיקול דעתו הבלעדי במסירת הודעה בכתב לספק ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.
- 12.4. כל מסירה, המחאה או העברה שביצע הספק בניגוד להוראות סעיף זה, תהיה בטלה וחסרת כל תוקף.
- 12.5. אין באישורו של המזמין להעסקת קבלן משנה, ככל שיינתן, כדי לפטור את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי הסכם זה. המזמין רשאי לבטל את הסכמתו על פי שיקול דעתו הבלעדי במסירת הודעה בכתב לספק ואין הוא חייב לפרט את סיבותיו.
- 12.6. התמורה כהגדרתה בהסכם זה, על נספחיו, תשולם לספק בלבד ולא תהיה למזמין כל אחריות בעניין תשלום התמורה ו/או בכל עניין אחר כלפי קבלן המשנה ו/או מי מטעמו.
- 12.7. לא יהיה לקבלן המשנה כאמור ו/או לצד שלישי כלשהו עמו התקשר הספק לצורך מתן השירותים זכות כלשהי כלפי המזמין. בכל מקרה בו המזמין יידרש ו/או ייתבע בתשלום

כלשהו לקבלן משנה ו/או צד שלישי כאמור, מתחייב הספק לשפות את המזמין בגין כל תשלום אותו יידרש המזמין לשלם, לרבות מלוא הוצאותיו של המזמין.

13. קיזוז

- 13.1. המזמין יהיה רשאי לקזז ו/או לעכב כל סכום ו/או תשלום אותו הספק חייב למזמין בהתאם להוראות הסכם זה וכן בכל מקרה של גרימת נזק למזמין על ידי הספק או מי מטעמו.
- 13.2. בטרם ייעשה המזמין שימוש בזכותו לקיזוז ו/או עיכובו כאמור, ייתן המזמין לספק הודעה בכתב מראש בדבר כוונתו זו.
- 13.3. הספק לא יהא רשאי לקזז ו/או לעכב כל סכום ו/או תשלום המגיע ממנו למזמין וכן לא יהיה רשאי לעכב כל שירות ו/או מסמך, מכל מין וסוג שהם להבטחת חובות המזמין כלפיו.

14. ויתור

- 14.1. כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות או שיהוי (להלן: "ויתור") מצדו של המזמין במימוש כל זכות מזכויותיו על פי הסכם זה לא יהא בר תוקף אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם המזמין.
- 14.2. ויתור כאמור לא יחשב כויתור על כל הפרה לאחר מכן של אותה זכות או זכות אחרת.

15. פרשנות

- 15.1. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים והוא מבטל כל חוזה, הסדר, זיכרון דברים, מצג או הבטחה קודמים.
- 15.2. כותרות הסעיפים הוכנסו מטעמי נוחות בלבד ולא יהיה בהם כל משקל פרשני.
- 15.3. כל שינוי או תיקון להסכם יהיה בר תוקף בהסכמת שני הצדדים בכתב.

16. שמירת סודיות

- 16.1. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ולא להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע אליו בקשר עם ביצוע ההסכם ו/או במהלך ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה או אגב ביצוע ההסכם, בין בתקופת ההסכם ובין לאחר מכן כמתחייב על פי כל דין.
- 16.2. הספק, עובדיו, קבלני המשנה אשר יאשרו על ידי המזמין לביצוע השירותים וכל מי מטעמו של הספק יצהירו כי ידוע להם כי אי מילוי ההתחייבויות על פי סעיף זה מהווה עבירה ובין היתר על פי סעיף 118 ו-119 לחוק העונשין, התשל"ז - 1977, סעיף 142 לחוק מס ערך מוסף, התשל"ו - 1975, סעיף 231א לפקודת המכס, סעיפים 231, 232 ו-234 לפקודת מס הכנסה [נוסח חדש], סעיף 105 לחוק מיסוי מקרקעין (שבח, מכירה ורכישה), התשכ"ג - 1963, סעיף 50 לחוק מס רכוש וקרן פיצויים, התשכ"א - 1961, סעיף 19 לחוק מס קניה (טובין ושירותים), תשי"ב - 1952 וסעיף 23 לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א - 1981.
- 16.3. הספק מתחייב לנקוט בכל האמצעים הדרושים על מנת להבטיח ביצוע הוראות סעיף זה על ידי עובדיו, נציגיו, קבלני המשנה כאמור ו/או מי מטעמו.
- 16.4. הספק מתחייב למנוע עשיית כל שימוש בין בעצמו ובין באמצעים אחרים, בכל סוד מקצועי, מסחרי או ביטחוני העשוי להגיע לידיעתו עקב ההתקשרות בהסכם זה ויישמו.

17. ניגוד עניינים

- 17.1. הספק מתחייב להימנע מכל פעולה במסגרת ביצוע אספקת השירותים שיש חשש כי יש לו ו/או לעובדיו עניין אישי בה, או שיש חשש כי היא תגרום לו ו/או לעובדיו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור לביצוע מלוא התחייבויותיו בהתאם להסכם זה על נספחיו.
- 17.2. הספק מצהיר כי במועד חתימת הסכם ההתקשרות, לא ידוע לו על חשש לניגוד עניינים קיים או שהוא עשוי לעמוד בו בין מילוי תפקידיו במסגרת מתן השירותים למזמין לבין ענייניו האחרים.
- 17.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מתחייב שבמשך כל תקופת ההתקשרות עם מזמין, לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת, הוא וכן כל עו"ד במשרדו:
- 17.3.1. לא ייצג, ייעץ או ייתן שירותים משפטיים מכל סוג שהוא, במישרין או בעקיפין, לכל צד, בפני ערכאה שיפוטית או מעין שיפוטית, אם יש בכך משום ניגוד עניינים עם התחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה.

- 17.3.2. לא ייצג, ייעץ או ייתן שירותים משפטיים מכל סוג שהוא, במישרין או בעקיפין, לצד אחר שיש לו אינטרס נוגד לאינטרס המדינה בעררים ובתיקים בהם מטפל הספק על פי הסכם זה.
- סעיף זה יעמוד בתוקף גם לאחר תום תקופת ההתקשרות.
- 17.3.3. לא ייצג, ייעץ או יתן שירותים משפטיים מכל סוג שהוא, במישרין או בעקיפין, בכל תיק מכל סוג שהוא, לרבות בכל הליך של השגה, ערר או ערעור כנגד רשויות המס.
- 17.3.4. לא יעסוק או יתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיש בו משום פגיעה בחובותיו של הספק לפי הסכם זה או שמכוח מתן השירותים למזמין או שבעטיו, עשוי הספק להימצא, במישרין או בעקיפין, במצב של ניגוד עניינים, בין מילוי תפקידו או עיסוקו במסגרת מתן השירותים למזמין לבין ענייני האחרים כאמור.
- 17.4. הספק מצהיר כי במועד חתימת הסכם זה הוא, וכן כל אחד מעוה"ד במשרדו, אינם מטפלים בתיקים נגד רשות המיסים בישראל.
- ככל שהיו בטיפול הספק או בטיפול אחד מעוה"ד במשרדו, תיקים נגד רשות המיסים לפני בחירתו של הספק במכרז זה, יעשה הספק את כל הפעולות הדרושות על מנת להשתחרר מהייצוג נגד רשות המיסים טרם חתימת הסכם זה.
- 17.5. לעניין סעיף זה, על תתי סעיפיו, יובהר:
- 17.5.1. כל הליך משפטי שינהל הספק אל מול רשות המיסים מתוקף סמכותו כבעל תפקיד מטעם בית משפט או הוצאה לפועל (כגון: כונס נכסים, נאמן, מפרק), ובאישור בית המשפט או רשם ההוצאה לפועל, לא יכלול תחת הסעיף.
- 17.5.2. הגשת דיווחים על פי חוק (לרבות הגשת הצהרה דיווח לפי חוק מיסוי מקרקעין (שבח ורכישה), התשכ"ג – 1963) על ידי הספק לרשות המיסים במסגרת טיפולו בכלל התיקים המטופלים במשרדו, לא תיכלול תחת הסעיף.
- 17.6. התחייבות זו מהווה התחייבות אישית של הספק וכן התחייבות בשם כל עורכי הדין המועסקים ו/או יועסקו במשרד הספק במהלך תקופת ההתקשרות עם המזמין, לרבות כל תקופת התקשרות מוארכת, כך שכל אחד מהסעיפים המפורטים לעיל יחול על כל אחד מעורכי הדין במשרד.
- 17.7. הספק מתחייב לבדוק ולוודא במהלך כל תקופת ההתקשרות כי עובדיו ו/או מי שמועסק מטעמו בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם ההתקשרות עם רשות המיסים בישראל, אינם נמצאים במצב של חשש לניגוד עניינים כמפורט בהסכם זה.
- 17.8. ככל שלדעת המזמין אין להמשיך בהעסקת עובד ו/או גורם אחר כלשהו מטעם הספק בשל חשש לניגוד עניינים כאמור, הספק מתחייב להפסיק את העסקתו של אותו עובד עבור המזמין לאלתר.
- 17.9. התחייבות זו לא תפורש כיוצרת קשר אישי מכל סוג שהוא בין הספק לבין המזמין.
- 17.10. אין בהתחייבות המפורטת בסעיף זה, על תתי סעיפיו, כדי לגרוע מכל זכות או סעד או סמכות אחרת המוקנית למזמין על-פי כל דין או הסכם.
- 17.11. ככל שתועבר לטיפולו של הספק פנייה לגביה הספק ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש סביר לניגוד עניינים כאמור, מתחייב הספק להודיע על כך מיידיית למזמין ולפעול על פי הוראותיו של המזמין.

18. זכויות קניין רוחני

- 18.1. כל מסמך מכל סוג שהוא בקשר עם ביצוע ההסכם והשירותים עבור המזמין (לרבות מהדורה ו/או גרסה ו/או תיקון ו/או שינוי שנערכו על ידי ו/או בהמלצת הספק ו/או על ידי מי מטעמו) ו/או כל מידע ומסמכים שהוכנו ו/או שהוגשו במסגרתם, בין אם הוכנו ו/או נערכו על ידי המזמין ו/או מי מטעמו ובין אם הוכנו ו/או נערכו על ידי הספק ו/או מי מטעמו (להלן: "החומרים"), לרבות הזכויות הקשורות ו/או הנובעות, במישרין ו/או בעקיפין מהם, יהיו מלכתחילה קניינו המלא והבלעדי של המזמין, והספק מצהיר כי האמור לעיל הינו בבחינת הסכמה אחרת בהתאם לסעיף 35 לחוק זכות יוצרים, התשס"ח-2007 (ככל שחל), ומוותר בזאת וכן יהיה מנוע ומושתק מלהעלות כל טענה מכל מין וסוג שהיא בקשר לכך.
- 18.2. נודע לספק כי רכיב כלשהו בשירותים מפר זכות, בניגוד להוראות הסכם זה, יסיר אותו מיד ויסכם עם המזמין על שימוש ברכיב חוקי או ישיג רישיון שימוש חוקי ברכיב על פי תנאי

- חווה זה, על חשבונו בלבד וכפי שיסוכם בין הצדדים, והכול כדי לאפשר המשך מתן השירותים ללא הפרעה למזמין ו/או למי מטעמו.
- 18.3. בכל מקרה שבו יטען צד שלישי כלשהו, כי איזה מהחומרים, שהוכנו ו/או שהוגשו למזמין על ידי הספק או מי מטעמו, הפר זכות של צד שלישי (להלן: "טענת הפרה"), אזי יישא הספק באחריות הבלעדית, על חשבונו, לשפות את המזמין בגין כל דרישת פיצוי בשל אותה טענה וישלם למזמין את כל ההוצאות, הנזקים ושכ"ט עו"ד שבהם יידרש המזמין לשאת, מיד לאחר שנדרש לכך על-ידי המזמין. הספק יהיה אחראי להבטיח, על חשבונו, כי המזמין יוכל להשתמש באיזה מהחומרים נשוא טענת ההפרה.
- 18.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יפצה ו/או ישפה הספק את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה, בגין כל נזק ו/או אובדן ו/או עלות ו/או תשלום ו/או הוצאה, מכל מין וסוג שהם, שנגרמו למזמין ו/או שאותו נדרש המזמין ו/או מי מטעמו לשאת בקשר עם טענת ההפרה.
- 18.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מוותר בזאת על כל הזכויות המוסריות (כהגדרתן להלן) שיכולות להיות לו בקשר לחומרים, אף לאחר סיום התקשרותו עם המזמין. "זכויות מוסריות" משמען כל זכות של יוצר לטעון כי שמו ייקרא על יצירתו, כל זכות להתנגד לכל שינוי של יצירה וכל זכות דומה הקיימת תחת כל דין בכל מדינה בעולם או תחת כל אמנה. המזמין יהא רשאי לנהוג בחומרים כמנהג בעלים ולבצע בהם כל שימוש שייראה לו, תוך כדי תקופת ההתקשרות ו/או לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש, פרסומם, או העברתם לאחר, בתמורה או ללא תמורה.
- 18.7. מודגש בזה כי החומרים וכל עותק מהם בין אם הוא מודפס או על מדיה מגנטית או בכל צורה אחרת הם רכוש של המזמין והספק לא יהיה רשאי לעכבם תחת ידיו גם במקרה שיגיעו לו, לטענתו, תשלומים מאת המזמין.
- 18.8. מבלי לגרוע מזכויות המזמין בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, המזמין יהיה רשאי לדרוש ולקבל מהספק בתקופת ההתקשרות ותוך שלוש שנים לאחר מכן, כל מידע הקשור בביצוע השירותים.
- 18.9. הספק ו/או מי מטעמו לא יהא רשאי לעשות שימוש כלשהו בחומרים, אלא אם קיבל הסכמה בכתב ומראש חתומה בידי מורשי חתימה של המזמין, ובהתאם לתנאי ההסכמה. למען הסר ספק, הספק וכל אדם מטעמו מתחייבים שלא לעשות כל שימוש במסמכים שיגיעו לידיהם בקשר למתן השירותים, אלא לצורך מתן השירותים.
- 18.10. עם סיום תקופת ההתקשרות, בין אם ההתקשרות הסתיימה במועדה ובין אם הסתיימה בהחלטתו של המזמין, מתחייב הספק למסור למזמין, ללא דיחוי, את כל העותקים המקוריים, ההעתקים והתמציות של כל החומרים המוחזקים על ידיו וכן לבצע בהם כל פעולה אחרת עליה יורה המזמין, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הספק מאשר כי לא תהיה לו כל זכות עיכוב במסמכים אלה. הוראות סעיף זה יחולו גם במקרה של ביטול ההסכם מכל סיבה שהיא. הספק מתחייב למסור למזמין את כלל המסמכים הנקובים בסעיף זה תוך שני ימי עבודה ממועד ביטול ההסכם כאמור.
- בנוסף לאמור ומבלי לגרוע ממנו, הוראות סעיף זה יחולו גם במהלך תקופת ההתקשרות, וזאת על-פי דרישת המזמין. הספק מתחייב למסור למזמין את כלל המסמכים כאמור בתוך עד 7 ימי עבודה ממועד דרישת המזמין.

19. שירותים חיוניים ומצב חירום

- 19.1. במצב חירום, מרגע הכרזתו על ידי כנסת ישראל, ממשלת ישראל, רשות החירום הלאומית (רח"ל) או כל מי שמוסמך לכך בהתאם לכל דין (להלן: "מצב חירום"), או לחלופין, במצב שהוגדר על ידי עורך המכרז כמצב כוננות מוגברת כגון: אסון טבע, אסון לאומי, התפרצות של מגיפה, מצב לחימה, הערכות למלחמה או למצב צבאי (להלן: "מצב כוננות"), הספק ימשיך באספקת הטובין/השירותים באופן סדיר, ובהתאם לחובותיו לפי הסכם זה. לעניין סעיף זה, מצב חירום כולל רק מצבי חירום שהוכרזו לאחר החתימה על הסכם ההתקשרות.
- 19.2. מבלי לגרוע מהאמור, בכל מקרה שבו כתוצאה ממצב חירום, מצב כוננות או אירוע של כוח עליון ("force majeure") לספק יש קושי באספקת טובין או שירות מסוים או בעמידה בחובה אחרת שלו בהתאם להסכם זה, יפנה הספק לעורך המכרז מראש, או במקרים חריגים בהם הדבר לא התאפשר, מיד ובסמוך לרגע בו נודע הקושי לספק, לצורך יידוע עורך

המכרז וקבלת אישורו, לתקופה מוגבלת בזמן, לסטייה מחובותיו בהתאם למכרז. במקרה כאמור, רשאי עורך המכרז לדחות את הבקשה או לאשרה לפרק זמן מוגבל, או לאשרה בתנאים, ובכלל זה תנאי לפיו במהלך התקופה כאמור יוכל המזמין לרכוש את השירותים הנדרשים מספק חלופי.

"כוח עליון" לעניין סעיף זה: מלחמה, פלישת מדינת אויב, פעולת מדינה אויבת או קרבות, התקוממות, מגפה, אסון טבע וכל נסיבה אחרת אשר לספק לא הייתה שליטה עליה והוא לא יכול היה, באופן סביר, לצפות אותה ביחס להתקשרות זו.

20. סמכות השיפוט

סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים בלבד.

21. כתובת הצדדים והודעות

21.1. כל הודעה של צד בקשר עם הסכם זה, תשלח בדואר רשום למשרדו של הצד השני לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם זה או תימסר ביד במשרדו של הצד השני או תשוגר בפקסימיליה.

21.2. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כהודעה שנמסרה ביד כעבור 72 שעות ממועד מסירתה כדין בדואר.

22. סעיף תקציבי לביצוע הסכם זה מס' _____.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

<p>הספק</p> <hr/> <p>חתימה וחותמת</p> <hr/> <p>חתימה וחותמת</p>	<p>מנהל רשות המסים בישראל</p> <hr/> <p>חתימה וחותמת</p> <p>חשב רשות המסים בישראל</p> <hr/> <p>חתימה וחותמת</p>
---	--



נספח מס' 1 להסכם ההתקשרות
הצעת הספק למכרז על כלל נספחיה
(לרבות מסמך השאלות והתשובות למכרז)

נספח מס' 2 להסכם ההתקשרות – מפרט השירותים הנדרשים

נספח זה בא להוסיף על הוראות ההסכם שבין הצדדים ולא יגרע מהן.

1. כללי:

- 1.1. איש הקשר מטעמו של המזמין לביצוע הסכם זה הינו מר רמי קויש, מנהל תחום הדרכה, טל' 050-6209568.
- 1.2. המזמין מעוניין לקיים אצל הספק פעולות הדרכה, קורסים, השתלמויות וימי עיון שונים (לעיל ולהלן: "פעולות ההדרכה"), לשכן במתקן ההארכה אשר מפעיל הספק את עובדי המזמין ולספק להם שירותי לינה והסעדה בזמן שהותם שם.
- 1.3. ההחלטה על ביצוע פעולת הדרכה זו או אחרת תתקבל על ידי המזמין לפי שיקול דעתו הבלעדי בסמוך למועד ההדרכה.
- 1.4. הזמנת השירותים מהספק מותנית בקבלת אישורו של המזמין ביחס לכל הזמנה בנפרד ובכפוף להוצאת הזמנה לביצוע העבודה בחתימת הגורמים המורשים לכך מטעם המזמין על פי הוראות כל דין.
- 1.5. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמזמין אינו מתחייב למספר פעולות ההדרכה אשר יתקיימו (אם בכלל) מדי שנה ו/או במהלך תקופת ההתקשרות. הספק מצהיר שידוע לו שמספר פעולות ההדרכה ומתכונתן נקבעת על ידי המזמין בהתאם לצרכיו המשתנים, בהתאם לשיקולים תקציביים ושיקולים נוספים.
- כמו כן, הספק מצהיר כי ידוע לו שמספר העובדים אשר ישתתפו בכל פעולת הדרכה יקבע על ידי המזמין וכי התמורה שתשולם לו תקבע בהתאם למספר המשתתפים בפועל בכל תוכנית הדרכה. כמות העובדים המצוינת בסעיף 2 להלן מהווה הערכה בלבד, והספק לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה למזמין בגין האמור בסעיף זה.
- 1.6. הספק מצהיר כי ידוע לו שהמזמין יהיה רשאי לפנות לספקים אחרים במהלך תקופת ההתקשרות על מנת לקבל מהם שירותי אירוח לכנסים ו/או השתלמויות אותן יוזם המזמין, והספק לא יבוא בכל טענה ו/או דרישה למזמין בגין האמור בסעיף זה.
- 1.7. הספק מתחייב לארח את עובדי המזמין אשר יתארחו בפעולות ההדרכה כמפורט להלן בתנאים הולמים ונאותים בהתאם לדרישות המזמין ובהתאם לתנאי התמורה אשר נקבעו בהסכם זה.
- 1.8. הספק מתחייב לוודא כי רמת האוכל בפעולות ההדרכה תהיה טובה ומגוונת, ובכמויות סבירות. הרמה תיבחן באופן שוטף במהלך הכנס, והספק יידרש לתקן את הליקויים על פי הנחיות המזמין.
- 1.9. במקרה של פנייה חודש מראש לפחות הספק מחויב להעמיד את ממספר החדרים המבוקשים או לחילופין למצוא חדרי לינה בקרבת המתקן בו יתקיים הכנס – במרחק עד 15 ק"מ מרחק כביש, ובתנאי שקיימת תחבורה ציבורית וחניה ולשביעות רצונו של המזמין.
- 1.10. בחגים ובמועדים הנזכרים להלן, לא יקוימו פעולות הדרכה והמזמין יהיה פטור מתשלום בעדם: ערב ראש השנה, ראש השנה, ערב יום כיפורים, יום כיפורים, ערב סוכות כולל כל ימי החג וחוג"מ, פורים, ערב פסח כולל כל ימי חוג"מ, יום הזיכרון, יום העצמאות, ערב שבועות ושבועות.
- 1.11. במקרים בהם חל ערב חג או יום חג כמפורט לעיל ביום ב' בשבוע, לא יתקיימו לימודים ביום א' שלפניו. כמו כן, בימים שבהם מסתיים חג כנ"ל ביום ד' בשבוע לא יתקיימו

לימודים ביום ה' אחריו. ימים אלה לא יובאו בחשבון לצורך תשלום כלשהו.
 1.12. הספק מתחייב לספק מקום אחסון לציוד עובדי המזמין בימים בהם לא יתקיימו לימודים כאמור לעיל.

2. מתכונת ביצוע פעולות ההדרכה:

- 2.1. השתלמויות: בדעת המזמין, לקיים במתקן הארחה של הספק השתלמויות מדי שנה בנות 2-21 ימים כל אחת.
 על פי רוב, ההשתלמויות יתקיימו בשבועות בהם אין ימי מועד כדי לאפשר רצף של 5 ימי לימוד.
 בשבוע השתלמות יתקיימו עד 5 השתלמויות בו-זמנית.
 תנאי הארחה של העובדים המשתתפים בהשתלמויות יסוכמו מראש עם הספק לפני כל השתלמות.
- 2.2. קורסים: במהלך שנה צפויים להתקיים מספר קורסים לפי המתכונת כלהלן:
 2.2.1. קורס מפקחים/ מבקרים: בכל קורס משתתפים 35-50 עובדים לתקופה של 8 עד 16 שבועות בהתאם לנידרש.
 2.2.2. קורסי ביקורת שומה ממוחשבת וקורסי מחשבים: בקורס משתתפים כ-20 עובדים והוא נמשך כ-3-1 ימים. כ-12 מחזורים בשנה
 2.2.3. קורסים נוספים: לפי דרישות המזמין ולאחר תיאום עם הספק.
 תנאי הארחה של העובדים המשתתפים בקורסים יסוכמו מראש עם הספק לפני כל קורס.
- 2.3. ימי עיון: מספר פעמים בשנה יערוך המזמין ימי עיון חד-יומיים לקבוצה של עד 200 איש. מועדי ימי העיון יתואמו מראש עם הספק.
- 2.4. ישיבות, כינוסים ואירועים חברתיים לפי דרישות המזמין ולאחר תיאום עם הספק.
- 2.5. תוכנית פעולות ההדרכה תועבר לספק כ-5 ימי עבודה לפני מועד ביצוע פעולת ההדרכה על מנת שהספק יוכל להיערך בהתאם.
- 2.6. הספק מתחייב לבצע את פעולת ההדרכה במועד אשר נקבע על ידי המזמין.

3. מתקן הארחה:

- 3.1. הספק מתחייב להעמיד לרשות המזמין במהלך תקופת ההתקשרות ולפי דרישה מצד המזמין, ללא עלות נוספת מלבד הצעת המחיר המצ"ב למסמכי המכרז, את האמור להלן:
- 3.1.1. חדרי לינה: עד 70 חדרים אשר בהם ישוכנו שני אנשים במיטות נפרדות בכל חדר.
 מובהר כי המזמין יהיה רשאי לדרוש חדרים ליחיד, ובמקרים של דרישה כזו, ישולם בגין העמדת חדר ליחיד תוספת בהתאם לתעריף המפורט בנספח ו' להצעה למכרז, בהפחתת אחוז ההנחה הקבוע. עוד מובהר כי המשתתפים בהכשרה יוכלו להזמין מכספם הפרטי העמדת חדר ליחיד, והתשלום שיושת עליהם בגין כך לא יעלה על המחיר, תוספת בהתאם לתעריף המפורט בנספח ו' להצעה למכרז בהפחתת אחוז ההנחה הקבוע, בדומה לעלות עבור המזמין.
 מובהר כי תשלום בגין חדר ליחיד יהיה רק במקרה של דרישה מפורשת לכך

- מהמזמין או מהמתארח עצמו. לא תהיה כל תוספת מחיר אם יהיה מספר אי-זוגי של משתתפים גברים או נשים, ובמקרה זכה התשלום לבודד שבתוכם בלינת יחיד יהיה ללא תוספת מחיר.
- 3.1.2. עד 4 כיתות לימוד לעד 35 משתתפים כל אחת.
- 3.1.3. כיתת לימוד נוספת ל-50 משתתפים.
- 3.1.4. במתקן ההארכה וההדרכה באזור ירושלים בלבד, נדרשת כיתה נוספת שתותאם לכיתת מחשבים (כ-20 עמדות לימוד מחשבים) וחדר תקשורת (בשטח של 4-5 מ"ר בצמוד לחדר המחשבים).
- יודגש בזאת שהצבת התשתית והציוד כמפורט בסעיף זה תיעשה על ידי המזמין ועל חשבונו. הספק מתחייב לאפשר למזמין להיכנס למתקן הארכה בכדי להציב את התשתית והציוד כאמור.
- כיתת המחשבים וחדר המחשב יעמדו לרשות המזמין בלבד במשך כל תקופת ההתקשרות.
- על החדרים להיות בעלי מערכת מיזוג נפרדת ועצמאית לפי דרישת המזמין. מבלי לגרוע מהדרישה בכלל המתקן, יש חשיבות מיוחדת לקליטת אינטרנט במהירות גבוהה (300 מ"ב לפחות) בחדר המחשבים וחדר התקשורת. כמו כן, חדרים אלה יהיו מאובטחים עפ"י דרישת המזמין.
- 3.1.5. אולם כנסים המתאים לשיבה של 200 איש מסביב לשולחנות.
- 3.1.6. במתקן ההארכה וההדרכה באזור ירושלים בלבד נדרשים 2 מחסנים (בשטח של 2X3 מ"ר).
- 3.1.7. במתקן ההארכה וההדרכה באזור ירושלים בלבד נדרש חדר קבוע שמתאימים לשמש כמשרד ל-4 עובדי המזמין במהלך כל תקופת ההתקשרות (בשטח של 6X4 מ"ר), בשטח של לפחות 20 מ"ר עם הפרדה למס הכנסה ולמע"מ או שני חדרים צמודים בגודל של 10 מ' כל אחד).
- על החדר להיות ממוזג, מאוורר ומואר ובעל תשתית מתאימה להתקנת ציוד תקשורת, ציוד צילום וציוד משרדי, אשר ישמשו את 4 עובדי המזמין בלבד. התקנת הציוד כאמור תיעשה על ידי המזמין ועל חשבונו, למעט העמדת מכונת צילום על ידי הספק, כולל תפעול, תחזוקה, תיקונים דיו וכיו"ב (נייר יירכש על ידי המזמין). להלן מפרט מכונת הצילום שתידרש:
- 3.1.7.1. מהירות הפקת עותק: 75 בדקה.
- 3.1.7.2. תכולת נייר: 2 מגירות בעלות קיבולת של 500 דפים כל אחת, ומגירה גדולה עם קיבולת של 2,500 דפים.
- 3.1.7.3. יכולת סריקת A3.
- 3.1.7.4. מזין מסמכים אוטומטי – הופך מקור: על קיבולת של 100 דפים.
- 3.1.7.5. מיון – דיגיטלי + יחידת הידוק.
- 3.1.7.6. דופלקס מובנה (צילום משני הצדדים).
- 3.1.7.7. פינישר (מתקן סיכות) להכנת חוברות.
- 3.1.7.8. מדפסת / סורק / רשת.
- 3.1.7.9. הדפסת ניירות עבים לצורך הפקת תעודות גמר.

- 3.1.8. לפחות 100 מקומות חנייה אשר יעמדו לרשות המזמין במהלך כל יום בו נערכת פעילות הדרכה כמפורט לעיל במהלך תקופת ההתקשרות ללא תמורה נוספת. מובהר כי ככל שמקומות החנייה יהיו תפוסים על הספק לספק הסדרי חניה בסביבה ללא תשלום נוסף.
- 3.2. במתחם ההדרכה באזור המרכז בלבד, תידרש עמדה ליד חדרי ההכשרה הכוללת שולחן, כסא ואפשרות חיבור למחשב נייד.
- 3.3. כל המתקנים הנדרשים יאפשרו נגישות חופשית ונוחה לאנשים עם מוגבלויות, לרבות מעבר ביניהם.
- 3.4. כל חדרי האירוח/ ההדרכה אשר יעמיד הספק לרשות המזמין יהיו במצב תקין, נקיים, מסודרים וצבועים. כמו כן, הציוד המצוי בחדרים יהיה במצב תקין, ובכלל זה: החלונות, התריסים, מתקני החימום והמיזוג. הספק מתחייב שחדרי האירוח/ ההדרכה וחדרי הנוחיות במתקן הארחה יעמדו לשימוש המזמין על כל הריהוט, האביזרים והציוד, בהתאם לדרישות המזמין.
- 3.5. חדרי האירוח / ההדרכה יהיו ממוזגים ובעלי תאורה מתאימה ושקעים חשמליים.
- 3.6. לאורך כל הכיתה יהיו שקעי חשמל – מתחת לשולחנות או באמצעות מפצלים, על מנת לאפשר הטענת מחשבים ניידים מכל מקום בחדר.
- 3.7. חדר התקשורת יצויד במערכת מיזוג אוויר המאפשרת שמירה על טמפרטורה מתאימה בכל שעות היממה.
- 3.8. בכיתות הלימוד יהיה ציוד הדרכה ולימוד מלא ותקין, ברמה נאותה, ובהתאם לצרכי המזמין. הספק יעמיד לרשות המזמין עפ"י דרישה באופן שוטף ובהתאם לצורך וללא תוספת מחיר את אמצעי המחשה כדלהלן: לוחות גדולים צמודים לקיר וטושים לכתובה, פליפצ'רץ, לוחות דפדפת, עטי סימון, מסך/טלוויזיה צבעונית ומערכת הגברה.
- 3.9. בכיתות הלימוד יהיו שולחנות מלבניים עם אפשרות להביא שולחנות עגולים במידת הצורך, ובאולם הכנסים יהיו שולחנות עגולים.
- 3.10. מובהר כי המזמין יהיה רשאי לדרוש העמדה של חדר או אולם ספציפי בהתאם לבחירתו, גם אם יש חדר אחר פנוי.
- 3.11. הספק יעמיד לרשות המזמין תשתית מתאימה להתקנה של כ-20-30 מחשבים בכיתת המחשבים כאמור לעיל על ידי המזמין ויאפשר למזמין ו/או למי מטעמו גישה להתקנת המחשבים. המחשבים יישארו בחדר זה במשך כל תקופת ההתקשרות אשר ישמש בלעדית את המזמין.
- 3.12. הספק מתחייב שכל המתקנים והציוד אשר יעמדו לרשות המזמין במהלך תקופת ההתקשרות יעמדו בכל התנאים, התקנים והוראות הדין החלים על ביטחון, בטיחות ותברואה וכן בהנחיות משטרת ישראל, מכבי האש ומשרד התיירות.
- 3.13. הספק מתחייב להעמיד לרשות המזמין בחדר הקבוע אשר יוקצה לסגל ההדרכה מטעם המזמין קווי טלפון (עם מונה שיחות נפרד) לשימוש הבלעדי של המזמין. המזמין יישא בעלות השיחות ובהוצאות הקבועות של קווי טלפון אלה. המזמין יהיה רשאי להזמין על חשבונו קווי טלפון נוספים.
- 3.14. הספק מתחייב לדאוג לניקיון כל חדרי האירוח, אשר בהם ישתמשו המזמין ועובדיו בהתאם למקובל במתקן ובהתאם לדרישות משרד התיירות. בכיתות הלימוד תכלולנה פעולות הניקיון בעיקר סילוק פסולת, שיירי נייר, ריקון

מאפרות, ניקיון הלוח, פינוי שאריות שתייה ורענון מלאי השתייה על השולחנות ובפינת השתייה החמה.
 כיתות הלימוד יהיו לפני תחילת הלימודים בכל בוקר נקיים ומסודרים כנדרש ובהפסקת הצהריים יתבצע ניקיון נוסף.
 הספק מתחייב לדאוג לניקיון חדרי השירותים מספר פעמים ביום לשמירה על רמת ניקיון גבוהה.

4. ציוד מולטימדיה בכיתות הלימוד ובאולם הכנסים:

- 4.1. מקרן חד קרן (ברקו) בגודל הקרנה מינימלי של 42.1 אינץ' / מסך רחב (לפחות 50 אינץ') עם שלט רחוק ואפשרות חיבור מחשב נייד.
- 4.2. חיבור חינם לאינטרנט אלחוטי במהירות 300 מגה בייט לפחות, זמין לאורך כל שעות היום ומכסה את כל שטחי ההתכנסות (כולל כיתות פיצול), באופן שיהיה מספק לגלישה בו זמנית עבור כ-30 מחשבים ניידים בכל כיתת לימוד.
- 4.3. רמקולים תלויים מהתקרה או מקובעים לחצובה.
- 4.4. במקרה של פאנל/מושב מרובה משתתפים, יידרשו מיקרופונים נוספים.
- 4.5. מיקרופון שולחני במידת הצורך בהתאם לאמור לעיל.
- 4.6. המיקרופונים יהיו מחוברים למערכת אלקטרונית המאפשרת להפעיל את המיקרופון בעת הדיבור ולהשתיקו במידת הצורך.
- 4.7. מסך המיועד להקרנת מצגות/סרטים אשר יוצב בקיר מאחורי הבמה. גודלו ואיכות התמונה יאפשרו צפייה מלאה מכל מקום באולם.
- 4.8. מערכת הגברה ברמה גבוהה אשר תאפשר שמע איכותי בעת הרצאה / פאנל/הקרנת סרט.
- 4.9. מערכת תאורה המאפשרת תאורה חלקית עבור השגת איכות צפייה מרבית.
- 4.10. בהתאם לצרכי המזמין יידרש לפעמים מערכת של מיקרופון אלחוטי המחובר לדש החולצה או לראש- המיועדת לדוברי הכנס.
- 4.11. באולם הכנסים יועמדו בנוסף גם הפריטים הבאים:
 - 4.11.1. על הבמה יוצב מיקרופון בעל אפשרות כוונן מלאה.
 - 4.11.2. יוצבו מספר מסכים מתאים שיאפשר לראות את הדוברים והמצגות לכל יושבי האולם. למען הסר ספק כל מסך מחייב מקרן נפרד.

5. חדרי הלינה:

- 5.1. הספק מתחייב כי בכל חדר מגורים יהיה לפחות הציוד המפורט להלן:
 - 5.1.1. מיטות נפרדות + מזרנים
 - 5.1.2. 2 כריות, סדינים וציפיות
 - 5.1.3. שמיכות בכמות מספקת
 - 5.1.4. 2 מנורות לילה

- 5.1.5 2 כיסאות ושולחן
- 5.1.6 ארון וקולבים
- 5.1.7 תמונה
- 5.1.8 וילונות
- 5.1.9 טלוויזיה צבעונית
- 5.1.10 פינה להכנת שתייה חמה
- 5.1.11 מקרר קטן
- 5.2 לכל משתלם יינתן מפתח לחדר בו הוא ישוכן. אם יהיה צורך בכך ידאג הספק לשכפל, על חשבוננו, מפתחות אלו.
- 5.3 הספק מתחייב לסדר את חדרי הלינה מידי יום. בחדרי הלינה הספק מתחייב להחליף את הסדינים והציפיות ולכלל היותר לאחר שני לילות. בכל מקרה בו מתחלפים האנשים המתגוררים בחדר מסוים, יוחלפו המצעים טרם כניסתם של אנשים אחרים לחדר. בנוסף על האמור לעיל יספק הספק לכל חדר סבון ומגבות אשר יוחלפו מידי יום.
- 5.4 קבלת חדרי המגורים ביום הכניסה תהיה עד שעה 15:00 לכל המאוחר.
- 5.5 המזמין יפנה את חדרי המגורים ביום העזיבה עד השעה 11:00.

6. הזנה:

- 6.1 הספק מתחייב לספק אוכל ושתייה בהתאם להנחיות המזמין או נציג מטעמו, בהיקף המספיק לכלל המשתתפים בהרצאה, וכן עבור המרצים. כמו כן, מתחייב הספק לספק באורח שוטף קפה רץ לאורך כל היום, כולל תה בטעמים שונים, חלב, חלב דל לקטוז, ותחליפי חלב (סויה ושיבולת שועל) לפי הצורך, סוכר וממתקים שונים, וכן מים קרים לשתייה, וזאת ללא תמורה נוספת. כל שינוי/ דרישה/ תוספת מחויבת/ באישור מראש של נציג המזמין וחתמתו. מובהר כי הספק יהיה רשאי להציע למזמין אפשרויות אחרות, אך באישור מראש ובכתב מראש.
- 6.2 בימים בהם מתקיימים קורסים הספק יסדיר עבור משתתפי הקורסים אספקה והגשה של מזון ושירותי בישול, ארוחות ואירוח למזמין ולאנשיו אשר יכולו שלוש ארוחות עיקריות (בוקר, צהריים וערב) וכיבוד קל פעם אחת ביום בשעה שיבקש המזמין (לעניין זה, כיבוד קל – כולל: כריכים עם לפחות שלושה סוגי מילויים וממגוון סוגי לחמים לרבות תחליף ללא גלוטן, מאפים טריים ומבחר עוגות – חלבי ופרווה במגוון רחב, ירקות ופירות, וכן שתייה קרה וחמה ללא תשלום נוסף).
- 6.3 בימים בהם מתקיימים ימי עיון הספק יספק לבאי יום העיון ארוחת צהריים וכן כיבוד קל (כהגדרתו בסעיף הקודם) שיסופק בשעות הבוקר (או כיבוד נוסף אחה"צ, ככל שיידרש לכך) וכן, ללא תשלום נוסף, קפה רץ לאורך כל היום כולל חלב ותחליפי חלב לפי הצורך ומים קרים לשתייה.
- 6.3.1 מובהר כי המזמין יהיה רשאי לשנות את מרכיבי הארוחות והכיבוד הנדרשים לפי שיקול דעתו, והתשלום לספק יהיה בהתאם לביצוע בפועל.
- 6.3.1.1 להלן פירוט בעבור ארוחת צהריים וערב:
 - 6.3.1.1 ארוחת צהריים
 - 6.3.1.1 מנות ראשונות
- א. מגוון סלטים: בר סלטי ירקות טרי ומבחר סלטים נוספים:

- לדוגמא - סלט קיסר, סלט קינואה, סלט חצילים, סלט כרוב וכו'
- ב. מגוון מרקים: מרק עוף, מרק ירקות, מרק בטטה מרק אפונה וכו'
- ג. אנטיפסטי: ירקות קלויים בתנור: חצילים, קישואים, פלפלים וכו'
- 6.3.1.2. מנות עיקריות:
- א. בשרים: סטייק אנטרקוט, שניצל עוף, קבב טלה, פרגיות, חזה עוף צלוי.
- ב. דגים: פילה סלמון, דג לברק, קציצות דגים ברוטב עגבניות
- ג. מנות צמחוניות/טבעוניות: לזניה ירקות, ממולאים, קציצות עדשים.
- ד. פחמימות: פירה תפוחי אדמה, אורז לבן או מלא, קוסקוס, פסטה ברטבים שונים
- ה. ירקות: ירקות מוקפצים, תבשיל קישואים ועגבניות, ברוקולי מאודה
- ו. לחמים: לחמניות, בגטים, פיתות
- ז. רטבים: רוטב פסטו, רוטב עגבניות, שמן זית וחומץ בלסמי, טחינה, חריף.
- 6.3.1.3. קינוחים:
- א. עוגות: מגוון עוגות פרווה עוגת שוקולד, טארט פירות.
- ב. פירות: פלטת פירות העונה, סלט פירות, פירות.
- 6.4. בהכשרות שמתקיימות במתכונת יומית, ללא לינה, יידרשו רק ארוחת צהריים ושני כיבודים.
- 6.5. הרשות תהיה רשאית לדרוש החלפה של מרכיבי הארוחות והכיבודים הקלים, לרבות אפשרות להעמדת הכיבוד בשעות מאוחרות יותר – בהתאם ללוח הנדרש ביום הספציפי, כולל תרגולים בהתאם למערכת המאושרת.
- 6.6. בכל ארוחה יהיה מגוון רחב של מנות עיקריות ותוספות.
- 6.7. בכל שבוע יהיו לפחות שתי ארוחות ערב חלביות, שיוגשו במיקום נפרד וסגור עבור הקבוצה, ויכללו את כל האמור להלן:
- 6.7.1. פסטה ברוב שמנת/רוזה + רביולי במילוי גבינות, לזניה חלבית.
- 6.7.2. מאפים חמים: פשטידות גבינה, מבחר קישים, בורקים חלביים, מאפים חמים וחלביים, אנטיפסטי.
- 6.7.3. מאכלים חלביים חמים: מבחר פיצות עם תוספות, שקשוקה חלבית, ריזוטו, תפוחי אדמה.
- 6.7.4. מנת דג: סלמון או פילה דג.
- 6.7.5. מבחר גבינות קשות ורכות, מבחר סלטים חלביים, מגוון לחמים כולל בריאות כולל ללא גלוטן.
- 6.7.6. מבחר קינוחים חלביים, עוגות גבינה, בלינצ'ס.
- 6.8. כל הארוחות העיקריות יוגשו בחדרי האוכל של מתקן הארחה.

- 6.9. הכיבוד הקל יוגש במקום שיוסכם עליו בין הצדדים (בסמוך לחדרי הלימוד או אולם הכנסים). המזמין יהיה רשאי לבטל, בתיאום מוקדם עם הספק, ארוחות אם הדבר יתבקש על פי תוכנית העבודה של פעולות ההדרכה.
- 6.10. הספק יגיש, לפי דרישת המזמין ולאחר הודעה מוקדמת של 4 שעות, ארוחות דיאטטיות וצמחוניות וארוחות מיוחדות לפני ואחרי ימי צום וכן מזון ומשקה ארוזים בצורה נאותה ובצירוף הכלים הדרושים לסיורים לימודיים, וזאת ללא תוספת עלות.
- 6.11. כל המזון יהיה כשר בכשרות המוכרת על ידי הרבנות הראשית לישראל. בנוסף, המזמין יוכל להזמין ארוחות צהריים בכשרות מהדרין והספק יידרש לספק ארוחות בהתאם, הכוללת מנה עיקרית ותוספות כמפורט בסעיף 6.4.1.2 לעיל. מובהר כי היקף ארוחות הצהריים בכשרות מהדרין מוערך בכ-5%-10% מסך המנות. בגין אספקת המנות למהדרין הספק יהיה זכאי לתמורה נוספת בהתאם למוגדר בנספח ו' להצעה למכרז ובהתאם לאחוז ההנחה שהוצע בהצעת המחיר.
- 6.12. הספק יספק כדי מים מינרלים / מיץ בצורה סדירה במהלך כל היום לאולמות.

7. דרישות נוספות:

- 7.1. הספק יעמיד איש טכני קבוע עבור השירותים הנדרשים מכוח מכרז זה. בנוסף בקורסים מסוימים יידרש רכז מנהלי לרישום בקרה וסיוע.
- 7.2. במהלך ימי פעולות ההדרכה, יעמיד הספק עובדים מטעמו לתיקון כל נזק בחדרי האירוח ובמתקני מתקן הארחה ו/או לניקוי בהקדם האפשרי.
- 7.3. הספק יעמיד מנהל קבוצה קבוע מטעמו שיפקח על ביצוע מתן השירותים, ואשר יהיה בקשר הדוק עם המזמין, יהיה אחראי לפנייות ולטיפול בבעיות הקבוצה לגבי חדרי הלינה, ארוחות וכיו"ב. מנהל הקבוצה יהיה בזמינות טלפונית בין השעות 08:00-18:00 בימים בהם מתקיימות הכשרות. כמו כן נדרש הספק נדרש להעמיד איש קשר זמין טלפונית מטעמו שיהיה זמין עד השעה 22:00 לצורך מענה לפנייות ופתרון בעיות.
- 7.4. הספק מתחייב לקיים סידורי ביטחון נאותים במתקן לאבטחת ציוד המזמין הנמצא במתקן מפני גניבה, שריפה, אובדן, רטיבות או פגיעות אחרות. הספק יהיה אחראי לכל אובדן או נזק שייגרם לכל ציוד של המזמין במתקן, עד למועד סיום פעולות ההדרכה ופינוי הטובין על ידי המזמין.
- 7.5. הספק מתחייב לקיים סידורי אבטחה ושמירה נאותים במתקן, כך שיובטח ביטחונם האישי של עובדי המזמין המתארחים בפעולות ההדרכה באופן מקובל וסביר.
- 7.6. למשתלמים מטעם המזמין תהיה זכות לעשות שימוש בכל מתקני הספורט, ובכלל זאת בריכת השחייה, של הספק, בהתאם לשעות פעילותם הרגילות, ללא כל תמורה נוספת.

8. תהליך הזמנה ונוהל ביטולים ושינויים:

- 8.1. המזמין יודיע מראש לספק על קיום הפעילויות בהתאם לאורכה של פעולת ההדרכה המוזמנת וכמפורט להלן:
- 8.1.1. פעולת הדרכה שאורכה עד 5 ימי עבודה (להלן: "פעולת הדרכה קטנה") – 5 ימי עבודה מראש.
- 8.1.2. פעולת הדרכה שאורכה בין 6 ימי עבודה ועד לחודש קלנדרי (להלן: "פעולת הדרכה בינונית") – 3 שבועות קלנדריים מראש.

- 8.1.3 פעולת הדרכה שאורכה מעל חודש קלנדרי (להלן: "פעולת הדרכה גדולה") – חודשיים קלנדריים מראש.
- 8.1.4 בכל מקרה של הודעה על קיום פעילות בטווח של פחות מ-3 חודשים קלנדריים מראש, הספק יהיה רשאי להעמיד חדרי לינה במלון / בית הארחה אחר, שלא יעלה על 15 קילומטר מרחק כביש ממתקן ההדרכה, ועומד בכל הסטנדרטים המפורטים במכרז זה ביחס לחדרי הלינה, ויעמיד הסעות לפי הצורך עבור המשתתפים.
- 8.1.5 כמו כן, לספק תינתן האפשרות, בהסכמת המזמין, להתאים את התאריך הספציפי של פעולת ההדרכה המוזמנת. ביחס לפעולת הדרכה קטנה ובינונית, התאריך הספציפי יהיה בטווח של עד 5 ימי עבודה מהתאריך שנקבע על ידי המזמין בהזמנת העבודה.
- 8.1.6 בפעולת הדרכה גדולה, התאריך הספציפי יהיה בטווח של עד שבועיים קלנדריים מהתאריך שנקבע על ידי המזמין בהזמנת העבודה.
- 8.1.7 לאחר הוצאת הזמנת העבודה, רשאי המזמין לדחות את הפעילות, לבטל את כל הפעילות או את חלקה או לגרוע ממספר המשתתפים מהרשום בהזמנת העבודה, וזאת בכל מועד שלפני פעולת ההדרכה המוזמנת, ובכפוף לאמור בסעיפים הבאים.
- 8.2 ביטול פעולת הדרכה או דחייתה כרוך בדמי ביטול שאותם ישלם המזמין לספק, אם מועד ההודעה על הביטול או הדחייה כאמור (להלן: "הודעת השינוי") נמצא בטווח הימים המפורטים להלן:
- 8.2.1 בפעולת הדרכה קטנה ובינונית ככל שהודעת השינוי תישלח לספק בטווח של עד 5 ימי עבודה ומעלה (כולל) לפני מועד פעילות ההדרכה, לא ישולמו לספק דמי ביטול כלשהם.
- ככל שהודעת השינוי תישלח לספק בטווח של בין 4 ימי עבודה ועד 2 ימי עבודה (כולל) לפני מועד פעילות ההדרכה, ישולמו לספק דמי ביטול בשיעור של 25% מגובה הזמנת העבודה. ככל שהודעת השינוי תישלח לספק יום עבודה אחד לפני פעולת ההדרכה או ביום הפעילות עצמו (לפני תחילתו), ישולמו לספק דמי ביטול בשיעור של 50% מגובה הזמנת העבודה.
- 8.2.2 בפעולת הדרכה גדולה –
- 8.2.2.1 ככל שהודעת השינוי תישלח לספק בטווח של עד 45 ימים קלנדריים ומעלה (כולל) לפני מועד פעילות ההדרכה, לא ישולמו לספק דמי ביטול כלשהם.
- 8.2.2.2 ככל שהודעת השינוי תישלח לספק בטווח של בין 45 ימים קלנדריים ועד 30 יום קלנדריים (כולל) לפני מועד פעילות ההדרכה:
- א. ככל שהודעת השינוי הינה דחיית הפעילות, ישולמו לספק דמי ביטול בשיעור של 2% מגובה הזמנת העבודה.
- ב. ככל שהודעת השינוי הינה ביטול הפעילות, ישולמו לספק דמי ביטול בשיעור של 4% מגובה הזמנת העבודה.
- 8.2.2.3 ככל שהודעת השינוי תישלח לספק פחות מ-30% קלנדריים טרם למועד פעולת ההדרכה:

- א. ככל שהודעת השינוי הינה דחיית הפעילות, ישולמו לספק דמי ביטול בשיעור של 2.5% מגובה הזמנת העבודה.
- ב. ככל שהודעת השינוי הינה ביטול הפעילות, ישולמו לספק דמי ביטול בשיעור של 5% מגובה הזמנת העבודה.
- 8.2.3. לא ישולמו דמי ביטול בכל טווח ימים אם נבע השינוי מאירועי כוח עליון, כגון: שעת חירום המוכרזת על ידי ממשלת ישראל, מלחמה, רעידת אדמה, מגפה וכדומה.
- 8.3. מובהר כי בסיום יום הפעילות תעודכן כמות המשתתפים בפועל, והתשלום יהיה בהתאם לכמות המשתתפים בפועל בלבד.
- על אף כל האמור לעיל, גריעת משתתפים מהמספר הרשום בהזמנת העבודה תהיה כרוכה בדמי ביטול שאותם ישלם המזמין לספק, אם היקף הגריעה יעמוד על השיעור שלהלן (הוראה זו תחול ביחס לכל פעולות ההדרכה):
- 8.3.1. גריעה של עד 15% (כולל) ממספר המשתתפים אשר נרשם בהזמנת העבודה לא ישולמו דמי ביטול כלשהם.
- 8.3.2. גריעה של יותר מ-16% ממספר המשתתפים אשר נרשם בהזמנת העבודה (ללא מגבלת זמן) ישולמו דמי ביטול בשיעור של 25% מעלות פעולת ההדרכה בגין המשתתפים שנגרעו, החל מהמשתתף ה-16%.
- 8.4. המזמין יהיה רשאי, בתיאום עם הספק, להרחיב את מספר המשתתפים אשר נרשם בהזמנת העבודה.
- הרחבה כאמור תהיה כפופה להוצאת הזמנת עבודה מתוקנת חתומה בידי מורשי החתימה מטעמו של המזמין. אופן תמחור הוספת המשתתפים ייעשה על פי התמחור המקורי של פעולת ההדרכה.



נספח מס' 3 להסכם ההתקשרות - נוסח ערבות

מסמך זה הוא תדפיס של ערבות דיגיטאלית ונועד לצרכי המחשה בלבד
תדפיס זה הופק ע"י המערכת של _____ (שם מנפיק הערבות/מקבל הערבות לפי העניין)
ביום DD/MM/YYYY ב- SS:MM:HH על סמך קובץ ערבות דיגיטאלית.

נתוני הערבות

קוד הערבות הדיגיטאלית: _____

מנפיק הערבות:

מס' סניף: _____

טלפון מנפיק הערבות: _____ פקס' מנפיק הערבות: _____

כתובת מנפיק הערבות: _____

רחוב ומספר: _____ ישוב: _____ מיקוד _____

שם מורשה החתימה 1: _____

שם מורשה החתימה 2: _____

מקבל הערבות:

הנערבים (להלן ביחד ו/או לחוד: "הנערב"):

מזהה נערב שם הנערב

נושא הערבות:

(שם המכרז / נושא ההתקשרות)

סכומים ותאריכים

סכום הערבות _____ שקלים חדשים.

הצמדה: _____ תאריך בסיס להצמדה: _____

תאריך הנפקת הערבות: _____ (חלק זה יושלם על ידי המנפיק) תאריך סיום תוקף

הערבות: _____

ניסוח ההתחייבות

מנפיק הערבות, ערב בזה כלפי מקבל הערבות, בעבור הנערב, לסילוק כל סכום אשר מקבל הערבות ידרוש מאת מנפיק הערבות, בקשר עם נושא הערבות, ואשר לא יעלה על סכום גובה הערבות. מנפיק הערבות מתחייב בזאת לשלם למקבל הערבות את הסכום האמור בתוך מספר הימים לחילוט הקבועים בערבות וזאת מתאריך דרישת מקבל הערבות ומבלי שמקבל הערבות יהיה חייב לנמק את דרישתו או לדרוש תחילה את סילוק הסכום מאת הנערב.

במקרה של דרישה כאמור מנפיק הערבות לא יטען כלפי מקבל הערבות טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לו או לנערב, ולא יתנה את התשלום בתנאי כלשהו או יעכבו מסיבה כלשהי ובכלל זה בסילוק הסכום האמור מאת הנערב.

ערבות זו אינה ניתנה להעברה או להסבה.

ערבות זו ניתנת למימוש לשיעורין, באופן שחילוטה החלקי לא יגרע מתוקפה לגבי יתרת סכום הערבות שלא חולט, ובלבד שסך כל התשלומים על פי ערבות זו לא יעלה על סכום הערבות.

על ערבות זו יחולו הוראות הדין הישראלי בלבד.

הכללים לניהול כתב ערבות זה יהיו בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטאליות כפי שפורסם באתר הוראות התכ"ם של החשב הכללי, כנוסחו במועד הנפקת הערבות, ובכלל זה בהתאם לכללים המפורטים להלן:

- ניהול ערבות זו יעשה באופן דיגיטלי, על ידי שליחת דרישות ובקשות בין מערכות מקבל הערבות ומערכות מנפיק הערבות, בהתאם לכללים המפורטים בתקן הערבויות הדיגיטליות.
- התאריכים בערבות מתייחסים לימים קלנדריים, המסתיימים בשעה 23:59, וזאת למעט מניין הימים לתשלום בגין חילוט ערבות על ידי מנפיק הערבות. מניין הימים לתשלום בגין חילוט הערבות, יחל ביום העסקים הבנקאי בו התקבלה הדרישה לחילוט ממקבל הערבות. במקרה שבו הדרישה התקבלה שלא במהלך יום עסקים בנקאי, מנין הימים לביצוע החילוט יחל ביום העסקים הבנקאי העוקב.
- לאחר שתאריך סיום תוקף הערבות חלף, תוקפה של הערבות פוקע ללא צורך בביצוע פעולה נוספת מטעם הנערב, מקבל הערבות או מנפיק הערבות.

מספר ימים לחילוט 15

אסמכתאות (למילוי על ידי המערכת הטכנולוגית, לא על ידי המשרד)



- _____ : אסמכתא פנימית של מנפיק הערבות :
- _____ : אסמכתאות פנימיות 1 של מקבל הערבות :
- _____ : אסמכתאות פנימיות 2 של מקבל הערבות :
- _____ : אסמכתאות פנימיות 3 של מקבל הערבות :
- _____ : אסמכתאות פנימיות 4 של מקבל הערבות :